

実習情報

実習テーマ (実施部署)	知的財産政策の推進に関する業務 (地域経済部 知的財産室)		
職 種	事務	受入人数	1 名
実習の内容、テーマ および 実習生の獲得成果	【実習の内容、テーマ】 ●知的財産室の各事業の運営補助 「知財ビジネスマッチング事業」(大企業等が保有する技術シーズ等と新製品開発等を目指す中小企業とをマッチングし、事業化までを支援)、「知財セミナー・ワークショップ事業」(中小企業等の知財担当者を対象に知財戦略のレベルアップを図るセミナーを開催)、「知財伴走支援事業」(弁理士会や支援機関と連携して、中小企業が抱える経営課題を知財面から支援)等の知的財産室で実施している事業において、運営業務補助を行っていただきます。 また、当室が行う中小企業等への聞き取り調査への同行、近畿知財戦略本部メルマガの作成・発行、展示会ブース広報補助等を行っていただきます。 【実習生の獲得成果(イメージ)】 中小企業における知財の戦略的活用に関する課題等について学ぶことができます。また面談会、セミナー等イベントの企画、運営等の基礎的なノウハウを身につけることができます。また、ポイントを絞って分かりやすくまとめ、情報発信する能力を磨くことができます。		
受入予定期間	受入開始時期 9月上旬 ～ 受入終了時期 9月下旬		
実働予定日数	期間中休日を除き、実際に勤務する日数 5日間		
受入条件・資格 及び面接日	●受入条件： (1)将来知的財産に関連する業務に携わることを目指していること (例：弁理士、企業・研究機関などの知財部門、支援機関職員など) (2)知的財産に関する基礎的な知識を有すること (例：知的財産管理技能検定3級以上又は同等の知識) (3)その他(Word、Excel、PowerPoint等 が使えること) ●面接日：6月13日(木)及び14日(金) 上記日程で都合がつかない場合は、可能な限り調整しますので、申込みの際にお知らせ下さい。		
学部系統指定	☒ 指定なし ☐ 文社系 ☐ 理工系 ☐ 芸術系		