

令和3年度 後期
経済産業省近畿経済産業局
選考採用試験(係長級(事務系・技術系))
受験案内

1. 職務内容

- ◆ 経済産業省所管行政に関する事務の実施等の業務を担当する係長相当職員として採用します。

2. 求める人材

- (1) 公務に対する強い関心と、全体の奉仕者として働く熱意を有する者
- (2) 課題を解決できる論理的な思考力、判断力及び表現力を有する者
- (3) 適切かつ効果的に対人折衝・調整を行うことのできる能力を有する者
- (4) 職務経験を通じて体得した効率的かつ機動的な業務遂行の手法その他の知識及び能力を有する者
- (5) 採用後の研修又は職務経験を通じてその知識及び能力の向上が見込まれる資質を有する者

3. 応募資格

- ◆ 大学、短期大学、高等専門学校若しくは高等学校を卒業した者及びこれらと同等以上の学力を有すると認められる者で、一定の職務経験(令和3年4月1日現在で、大学を卒業した者は7年以上、短期大学及び高等専門学校を卒業した者は10年以上、高等学校を卒業した者は12年以上)を有する者

※当該資格を満たしているかどうかを確認するため、最終合格者の方には勤務証明書等を御提出いただきます。勤務証明書等が提出できない期間は、職務経験に通算されませんので御注意ください。また、勤務証明書等を提出できない場合又は虚偽の記載がなされている勤務証明書等があった場合には、採用予定が取り消される場合があります。

※次のいずれかに該当する者は応募できません。

- (1) 日本の国籍を有しない者
- (2) 国家公務員法第38条の規定により国家公務員となることができない者
 - 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
 - 一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (3) 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)

4. 採用形態

◆ 一般職の国家公務員(係長相当職)として採用

※採用された場合には、国家公務員法の規定に基づき定年制が適用されますが、採用日から起算して6か月は条件付任用期間(試用期間)となります。

5. 給与・手当

- ◆ 給与は、一般職の職員の給与に関する法律(昭和25年法律第95号)に基づき支給されます。給与額は、学歴、経験年数等を勘案して算定されます。
- ◆ 手当としては、扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当、期末・勤勉手当(ボーナス)、単身赴任手当等があります。

6. 勤務時間・休暇

- ◆ 勤務時間は1日7時間45分、原則として土・日曜日及び祝日等の休日は休みです。
- ◆ 休暇には、年20日の年次休暇(4月1日採用の場合、採用の年は15日。残日数は20日を限度として翌年に繰越し)のほか、病気休暇、特別休暇(夏季、結婚、出産、忌引、ボランティア等)、介護休暇等があります。
- ◆ また、ワーク・ライフ・バランス(仕事と家庭生活の両立)支援制度として、育児休暇制度等があります。

7. 勤務地

◆ 近畿経済産業局

住所:大阪府中央区大手前1-5-44 大阪合同庁舎1号館

◆ 神戸通商事務所

住所:神戸府中央区海岸通29番地 神戸地方合同庁舎

※その他、経済産業省本省、地方公共団体、経済産業政策と関連のある機関等に出向する場合があります。

8. 選考日程

| | |
|--------------------|--|
| 受付期間 | 令和3年12月3日(金) ～令和4年1月11日(火)23時59分(受信有効) |
| 業務説明会 (オンライン開催) | 令和3年12月16日(木) 14:00～15:00、18:00～19:00 令和3年12月22日(水) 14:00～15:00、18:00～19:00 |
| 第1次選考 合格発表 | 令和4年1月17日(月) ※エントリーされた方全員に、結果をメールで通知します。 |
| 第2次選考 | 令和4年1月18日(火)～1月27日(木)で指定する日 ※日程調整は電子メール等にて行います。 ※複数回ご来庁いただく場合があります。 |
| 最終合格発表 | 令和4年1月28日(金)(予定) |

9. 採用予定数

- ◆ 若干名

10. 採用予定時期

- ◆ 原則、令和4年4月1日までに採用
※具体的な時期は個別に調整

11. 選考方法

(1) 選考内容

| 選考 | 内容 |
|-----|--|
| 第1次 | <ul style="list-style-type: none">● 書類選考(経歴評定)● 論文試験(職務経歴等に関する論文により、経済産業行政に関する政策の企画等に必要な能力等を有しているかどうかを判断する試験) |
| 第2次 | <ul style="list-style-type: none">● 記述試験(職務遂行能力を有しているかどうかを判断する試験)● 面接試験(人柄、対人能力等についての試験) |

(2) 試験地

第2次選考は近畿経済産業局(住所:大阪府中央区大手前 1-5-44)で実施します。

12. 応募方法

- ◆ 下記必要書類をメールで送付してください。

【必要書類】

- ①履歴書及び職務経歴書(別紙様式1)
- ②小論文(別紙様式2)

【送付先】

kin-jinji@meti.go.jp

【受付期間】

令和3年12月3日(金)~令和4年1月11日(火)23時59分(受信有効)

13. 問い合わせ先

近畿経済産業局総務企画部総務課 担当:砂川、菅原、田中

住所:〒540-8535 大阪府中央区大手前 1-5-44

電話:06-6966-6060

e-mail: kin-jinji@meti.go.jp