

## 注意事項

- ✓ こちらは「②応募フォーム」の記載例です。
- ✓ 入力用のフォーマットは「②応募フォーム（提出用）」を使用してください。
- ✓ 掲載決定となった場合は、**原則、記載事項のまま公開します**ので、記載内容に誤りがないようにしてください。また、**公開したくない内容は記載しないでください**。
- ✓ 提出は、PowerPoint（ppt）形式とPDF形式の両方を提出してください。
- ✓ 掲載決定となった場合は、誤字脱字等のネガチェックの確認をしていただく予定ですが、記載内容そのものの変更には対応できませんのでご了承ください。ネガチェック後、当局ホームページにて公開します。

（以上）

# 記載例

代表者の写真、アバター、コメントなど自由に記載してください。（画像で貼り付けてください）

問い合わせ先を記入してください。メール、電話番号、URL、すべてでもいづれがでも結構です。

ホームページURLの二次元バーコードを添付してください。

売上高について記載は任意ですが、**記載した場合は公開されます**のでご注意ください。

株式会社  
〇〇県〇〇市



問い合わせ先

- ・email:
- ・電話番号:
- ・問い合わせページ

会社概要

- ・会社名:
- ・URL:
- ・代表者名:
- ・住所:
- ・営業所・主な開発拠点等 (住所)
- ・資本金:
- ・従業員数:〇名(〇〇年〇月現在)
- ・売上高(〇〇年度)(※記載は任意ですが、記載の場合は公開されます)



事業内容				
コンテンツ制作				
<input type="checkbox"/> VR	<input type="checkbox"/> AR	<input type="checkbox"/> MR	<input type="checkbox"/> その他( )	
メタバース	<input type="checkbox"/> 空間構築	<input type="checkbox"/> 空間運営	デジタルツイン	<input type="checkbox"/> デジタルツイン
得意領域・対象業種				
<input type="checkbox"/> 製造	<input type="checkbox"/> 建築	<input type="checkbox"/> 教育	<input type="checkbox"/> 医療ヘルスケア	
<input type="checkbox"/> 観光・エンタメ	<input type="checkbox"/> イベント	<input type="checkbox"/> 小売・EC	<input type="checkbox"/> その他( )	
対応デバイス				
<input type="checkbox"/> PC	<input type="checkbox"/> スマホ	<input type="checkbox"/> HMD等	<input type="checkbox"/> スマートグラス等	<input type="checkbox"/> ゲームハード
人材のスキル				
<input type="checkbox"/> Unity	<input type="checkbox"/> Unreal Engine	<input type="checkbox"/> C#	<input type="checkbox"/> C++	<input type="checkbox"/> JavaScript

主な事業・コンテンツ

・PRポイント

・XR事業に関する概要 (ポイント)

保有するスキル、技術など該当する項目を□→■にしてください。

すべての枠のサイズは変更しないでください。

# 記載例

## 内容・特徴(知識・技術、企画運営等の強み)

「この企業に発注したい」と思われるように**御社のPR**をお願いいたします。  
**申請書(Excel)と異なる内容で結構です。**

理由記載

代表的なものを書ききれない範囲で記載してください。書ききれない場合は「①申請書」に記載してください。

・国、自治体等の受注案件があれば優先して記載してください。

可能な限り、実績のコンテンツが分かるページをリンクしてください。コンテンツへの直接リンクが難しい場合は、プレスリリース、概要等が分かるページにリンクをしてください。(現在のリンクはダミーです)。

・**受注先コンテンツのため記載が難しい場合は、自社制作(自主制作)のコンテンツとリンクを記載してください。【10/27追記】**

実績等の画像を添付してください。本原稿は当局HPに掲載するため、掲載に際して**契約上及び知的財産権上で問題ない画像等**を使用してください。

制作企画者、エンジニア、デザイナーの欄は消さないください。行の追加は可能です。社内の有無は必ず記載してください。  
**人数は非公表にできます。**

## スタッフ

スタッフ	社内の有無	(人数)	協業先の有無
制作企画者	有	非公表	無
エンジニア	無		有
デザイナー	有	3名	有

## XRコンテンツ制作実績(URL)

- ・[〇〇商社 メタバース面接会場制作\(2021年6月\)](#)
- ・[△△メタバースコンサート会場作成\(2022年7月\)](#)



## 対応可能言語

日本語  
英語  
中国語

## アワード受賞・報道等の実績

- ・[〇〇賞受賞\(〇〇主催\)\(2021年6月\)](#)
- ・[△△新聞 社長インタビュー掲載\(2022年7月\)](#)

代表的なものを書ききれない範囲で記載してください。書ききれない場合は「①申請書」に記載してください。

可能な限り、実績のコンテンツが分かるページをリンクしてください。コンテンツへの直接リンクが難しい場合は、プレスリリース、概要等が分かるページにリンクをしてください。(現在のリンクはダミーです)。

対応可能な言語 (**日本語、英語など**) を記載してください。日本語のみであれば「日本語」と記載してください。

**※プログラミング言語ではありません。** 対応可能なプログラミング言語は申請書(Excel)に記載してください。