									令和7年4月
事 項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の名 称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間満了 措置
、又は法人の権利義務の 法人の権利義務の得	喪 (1)許認可等に関する	①許認可等をするための決裁	審査案	近畿・産業(産業振興一般)	一般	商工会議所(定款・変更)	許認可等の効力が	2 (1) ① 1 2 (2)	以下について
及びその経緯	重要な経緯	文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	理由開示決定通知				消滅する日に係る 特定日以後5年、又	- (,, © , = (=,	・運輸、郵便 気通信事業そ
							は10年(移管に限る)		の特に重要な事業に関する
				近畿・産業(産業振興一般)	競輪	場外車券発売施設設置許可			・公益法人等 立・廃止等、
									導・監督等に るもの
		②情報公開法、個人情報保護 法に基づく開示請求に関する	・ 開示請求書・ 開示決定通知、部分開示決定通知		_	_	5年	2 (1) ① 1 2 (2)	
		文書	知、不開示決定通知	<u> </u>					
	(2)不利益処分に関す る重要な経緯	①不利益処分をするための決 裁文書その他当該処分に至る	・ 処分案・ 理由	_	_	_	処分がされる日に 係る特定日以後5年	2 (1) (1) 1 2 (3)	廃棄
	(3) 不服申立てに関す	過程が記録された文書 ①不服申立書又は口頭による	・ 聴聞通知・ 不服申立書	_	_	_	裁決、決定その他	2 (1) ① 1 2 (5)	以下について
	る審議会等における検 討その他の重要な経緯	不服申立てにおける陳述の内 容を録取した文書	• 録取書				の処分がされる日 に係る特定日以後		・法令の解釈の後の政策立
		②審議会等文書	諮問議事の記録				10年		に大きな影響 えた事件に関
			配付資料答申、建議、意見						もの ・審議会等の
		③裁決、決定その他の処分を	· 弁明書	_					等について年 とに取りまと
		するための決裁文書その他当該処分に至る過程が記録され	反論書理由説明書						もの
		た文書 ④裁決書又は決定書	・ 意見書・ 裁決・決定書						
	(4) 国又は行政機関を 当事者とする訴訟の提	①訴訟の提起に関する文書	訴状期日呼出状	_	_	_	訴訟が終結する日 に係る特定日以後	2 (1) 1 2 (6)	以下について ・法令の解釈
	起その他の訴訟に関す る重要な経緯	②訴訟における主張又は立証 に関する文書	 答弁書 準備書面				10年		の後の政策立に大きな影響
			・ 各種申立書・ 口頭弁論						えた事件に関 もの
			証人等調書書証						
		③判決書又は和解調書	・ 判決書						
 の人事に関する事項			· 和解調書						
職員の人事に関する事項	事(1)職員に関する事項	①職員の勤務時間関係	• 超過勤務命令簿	近畿・産業(産業振興一般)	一般	超勤命令簿	6年	_	廃棄
		②その他	· 便宜供与決裁文書	近畿・産業(産業振興一般)	一般	海外出張関係	1年		
)他の事項 栄典又は表彰に関す。	る (1) 栄典又は表彰の授	①栄典又は表彰の授与又は剥	・上申・推薦の決裁文書	近畿・産業(産業振興一般)	竞竞单侖	後援名義使用・局長賞交付承認関	10年	_	廃棄
事項		奪のための決裁文書及び伝達	・後援名義使用に係る進達・決裁文・書		7750 +1110	係	1.5		<i>50.</i> 24
検査等に関する事項	掲げるものを除く。)	①法令に基づく報告及び検査	□ 局長賞に係る決裁文書 ・ 報告	近畿・産業(産業振興一般)	竞竞车	施行規則第6条開催届	5年	2 (1)①2 3	
快宜寺に関する事項	及び検査その他の指導	の内容が記録された文書	・検査(監査客体となる場合を含		7-50 1 114		54	2(1)(1)23	
	監督(規則1の頃から規則22の項に掲げる		€)	近畿・産業(産業振興一般)	競輪	施行規則第34条第1項第1号及 び第2号報告書			
	ものを除く)			近畿・産業(産業振興一般)	竞車輪	施行規則第34条第1項第3号報 告書			
				近畿・産業(産業振興一般)	竞章輪	施行規則第34条第2項に基づく 報告書			
				近畿・産業(産業振興一般)	競輪	競輪場等施設調査関係綴			
		②法令に基づく検査等に必要	・競輪及び小型自動車競争監督官証	近畿・産業(産業振興一般)	競輪	競輪及び小型自動車競走監督官証	3年	_	
契約に関する事項	(1)契約に関する重要	な手続きに関する文書 ①契約に係る決裁文書及びそ	明書の発行、廃棄に関する文書 ・ 仕様書案	近畿・産業(産業振興一般)	—般	明書綴 会議費支出綴	契約が終了する日	2 (1) ① 2 8	廃棄
	な経緯(規則1の項から規則27の項までに	の他契約に至る過程が記録さ れた文書	協議・調整経緯役務依頼決議書				に係る特定日以後5 年		
	掲げるものを除く。)		・ 入札公告・ 提案書、適合証明書						
			・ 入札書・ 予定価格、入札調書						
			・ 見積書、契約書・ 会合等に出席する委員等に対する						
			委嘱依頼 ・ 会合等開催通知・実績報告書						
		②①に掲げるもののほか、契	支給調書・ 印刷物基準実績報告書	_	_	_	-		
		約に関する重要な経緯が記録 された文書	計画変更承認申請書・承認書再委託に係る承認申請書・承認書						
		C10/2人音	・ 履行体制図変更届出書 ・ 委託業務完了報告書						
			・検査調書・実績報告書						
は今年の旅行・演用!	こ(1)法令等の執行に関	①法令等の規定に基づく事務	・ 発根報 5 音・ 確定調書・ 事務委任文書	_		_	5年		
係る事項	する業務	等に係る文書	関係法令の運用に関する文書		60.	大工人学艺法朋友领 儿	-		
				近畿・産業(産業振興一般)	一般	商工会議所法関係綴り			
				近畿・産業(産業振興一般)	競輪	競輪・オートレース関係通達綴			
		②法令等の規定に基づく認 定、承認、証明、通知等に係	・ 申請書 ・ 認定書、承認書、通知書	近畿・産業(産業振興一般)	競輪	自転車競技法第17条に基づく交付金の還付	5年		
			心之首、不此首、远州首			1) 11 07 /2 1	5年	_	-
		るメ青 ③法令等の規定に基づく報	· 報告書。届出書	_	_	_	O		
		る文書 ③法令等の規定に基づく報 告、届出等に係る文書	報告書、届出書商工会議所法の運用に関する行政機関等からの昭全に関する文書	_	_	_			
		<u>る文書</u> ③法令等の規定に基づく報 告、届出等に係る文書	・ 商工会議所法の運用に関する行政 機関等からの照会に関する文書・ 自転車競技に係る要望書、陳情	-	-	_			
		告、届出等に係る文書	・商工会議所法の運用に関する行政 機関等からの照会に関する文書・自転車競技に係る要望書、陳情書、意見書・提出資料・回答内容	_	-	-	AMA CEL (Arm HB 1751)		
		金人書等の規定に基づく報告、届出等に係る文書④法令等の執行等に係る文書	・ 商工会議所法の運用に関する行政 機関等からの照会に関する文書 ・ 自転車競技に係る要望書、陳情書、意見書 ・ 提出資料・回答内容 ・ マニュアル ・ 様式集	_	-		常用(無期限)		
	(2) 法令等の規定に基	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達	 商工会議所法の運用に関する行政機関等からの照会に関する文書・自転車競技に係る要望書、陳情書、意見書・提出資料・回答内容 マニュアル・様式集・チェックリスト・報告書 	- 一 近畿・産業(産業振興一般)	- - - -	ー 一	常用(無期限)	-	
広報に関する事項	づく進達 (1) 広報活動に関する	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書 ①政策説明会、研修会、勉強	 商工会議所法の運用に関する行政機関等からの照会に関する文書・自転車競技に係る要望書、陳情書、意見書・提出資料・回答内容・マニュアル・様式集・チェックリスト・報告書・調査書・開催通知 	- 近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般)	- 一般 一般	ー 高工会議所法に基づく報告 施策展開チーム		-	廃棄
広報に関する事項	づく進達	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書	 商工会議所法の運用に関する行政機関等からの照会に関する文書 自転車競技に係る要望書、陳情書、意見書 提出資料・回答内容 マニュアル・様式集 ・ ボ式集 ・ 報告書 申請書、調査書 ・ 開催通知 ・ 開催経緯 ・ 配行資料 				5年 1年	-	廃棄
	づく進達 (1) 広報活動に関する 重要な経緯	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書 ①政策説明会、研修会、勉強 会、講習会の開催に関する文書	 商工会議所法の運用に関する行政機関等からの照会に関する文書 - 自転車競技に係る要望書、陳情書、意見書 提出資料・回答内容 マニュアル・様式集 チェックリスト 報告書 申請書、調査書 開催通知 開催経緯 職事の記録 	近畿・産業(産業振興一般)	一般	施策展開チーム 中小企業関連団体等との意見交換	5年 1年 1年	-	
外部の委員会等に対 る職員の出席等や外	づく進達 (1) 広報活動に関する 重要な経緯 す(1) 外部の会議、講演 会等への出席	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書 ①政策説明会、研修会、勉強	 商工会議所法の運用に関する行政機関等から政照会に関する文書 自転車競技に係る要望書、陳情書・提出資料・回答内容 マニュアル・様式集・チェックリスト 報告書・申請書、調査書・開催経緯・配付資料・議事の記録・通知 開催経緯 配類文書・依頼文書 			施策展開チーム	5年 1年	-	廃棄
外部の委員会等に対	づく進達 (1) 広報活動に関する 重要な経緯 す(1) 外部の会議、講演 会等への出席	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書 ①政策説明会、研修会、勉強 会、講習会の開催に関する文書	 商工会議所法の運用に関する行政機関等からの照会に関する文書 自転車競技に係る要望書、陳情書、意見書 提出資料・回答内容 マニュアル・株子エックリスト・報告書・申請書、調査書 開催通知 開催経緯・配調事の記録 通知文書 佐頼文書 会議資料 	近畿・産業(産業振興一般)	一般	施策展開チーム 中小企業関連団体等との意見交換	5年 1年 1年	-	
外部の委員会等に対 る職員の出席等や外 組織への支援に関す	づく進達 (1) 広報活動に関する 重要な経緯 す(1) 外部の会議、講演 会等への出席	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書 ①政策説明会、研修会、勉強会、講習会の開催に関する文書 ①委嘱・応嘱手続に関する文書	 商工会議所法の運用に関する行政機関等からに係るの照会に関する文書自動等の原係。 ・担出資料・回答内容・マニュアル・様式・ターリスト・報告書・申請書、調査書・申請書、調査書・開催経緯・配付資料・議事の記録・ 通知報文書・ 伝統資料・ 養護資料・ 意識質料・ 参加者名簿 	近畿・産業(産業振興一般)	一般	施策展開チーム 中小企業関連団体等との意見交換	5年 1年 1年 5年	-	
外部の委員会等に対 る職員の出席等や外 組織への支援に関す	づく進達 (1) 広報活動に関する 重要な経緯 す(1) 外部の会議、講演 会等への出席	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書 ①政策説明会、研修会、勉強会、講習会の開催に関する文書 ①委嘱・応嘱手続に関する文書	 ・商工会議所法の運用に関する行政機関等から所会の照会に関する文書・自主の原係の原金に関する文書・書・出資書・規一・回答内容・マニュアル・様式・ツクリスト・報告書・調査書・開催経費料・議事の記録・配訴事の記録・配検契書・の回答文書・会議資料・参加教文書・会議資料を第次支書・会議資料を第次支書・参加経緯 	近畿・産業(産業振興一般)	一般	施策展開チーム 中小企業関連団体等との意見交換	5年 1年 1年 5年	- - -	
外部の委員会等に対 る職員の出席等や外 組織への支援に関す	づく進達 (1) 広報活動に関する 重要な経緯 す (1) 外部の会議、講演 会等への出席	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書 ①政策説明会、研修会、勉強会、講習会の開催に関する文書 ①委嘱・応嘱手続に関する文書 ②会議資料 ③参加にかかる手続き	 ・商工会議所法の運用に関する行政機関等から所無会に関する文書・自転車競技に係る要望書、陳情書・過見書・提出資料・回答内容・マニュアル・様式集・プリスト・報告書・調査書・申請書を調査書・開催通経報・配議事の記録・配議事の記録・配報文書・伝報文書・回答文書・会議資料・満加者文書・回答文書・参加経費にかかる文書・ 	近畿・産業(産業振興一般) 近畿・産業(産業振興一般) - 近畿・産業(産業振興一般)	一般 一般 一	施策展開チーム 中小企業関連団体等との意見交換 委員等応嘱綴 - 局外諸機関関係綴	5年 1年 1年 5年 1年	-	廃棄
外部の委員会等に対 る職員の出席等や外 組織への支援に関す	づく進達 (1) 広報活動に関する 重要な経緯 す(1) 外部の会議、講演 会等への出席	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書 ①政策説明会、研修会、勉強 会、講習会の開催に関する文書 ②会議資料 ③参加にかかる手続き ①祝辞、その他の挨拶文書	 商工会議所法の運用に関する行政機関等からに係るの無会に関する文書自動等からに係る要望書、陳情書、規出資料・回答内容 ・マニュアル・様式・リクリスト ・報告書・即音書、調査書・申請書、調査書・申請書、調査書・開催経緯料・配議事の記録・通知文文書・通知文文書・金議資料・参加経文書・会議資料・参加経費にかかる文書・投授文・参加経費にかかる文書・別辞、表記を記録を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を	近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般) 一 近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般)	一般 一般 一般 一般	施策展開チーム 中小企業関連団体等との意見交換 委員等応嘱綴 - 局外諸機関関係綴 後援名義・祝辞等関係綴り	5年 1年 1年 5年	-	
外部の委員会等に対 る職員の出席等や外 組織への支援に関す	づく進達 (1) 広報活動に関する 重要な経緯 ず (1) 外部の会議、講演 会等への出席 (2) 所管業務に関する	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書 ①政策説明会、研修会、勉強会、講習会の開催に関する文書 ①委嘱・応嘱手続に関する文書 ②会議資料 ③参加にかかる手続き	- 商工会議所法の運用に関する行政機関等からに係る要望書、陳情書、記意見書。 提出資料・回答内容 - マニュアル・・ ・ マニュエリ・・ ・ 報告書・ 調査書・申請書・ 調査書・申請書・ 調査書・ 開催通知・開催経緯・配付資料・議事の記録・ 通知文書・ 回答検判・ 議演資料・ 参加経費にかかる文書・ ・ 参加経費にかかる文書・ ・ 祝辞、寄稿、掲載承認・・ 後援名義使用の申請・承認	近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般) 一 近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般)	一般 一般 一般 一般	施策展開チーム 中小企業関連団体等との意見交換 委員等応嘱綴 - 局外諸機関関係綴 後援名義・祝辞等関係綴り 後援名義・祝辞等関係綴り	5年 1年 1年 5年 1年	-	廃棄
外部の委員会等に対 る職員の出席等や外 組織への支援に関す	づく進達 (1) 広報活動に関する 重要な経緯 ず (1) 外部の会議、講演 会等への出席 (2) 所管業務に関する	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書 ①政策説明会、研修会、勉強会、講習会の開催に関する文書 ①委嘱・応嘱手続に関する文書 ②会議資料 ③参加にかかる手続き ①祝辞、その他の挨拶文書 ②後援名義、その他の名義の	 商工会議所法の運用に関する行政機関等からに係るの無会に関する文書自動等からに係る要望書、陳情書、規出資料・回答内容 ・マニュアル・様式・リクリスト ・報告書・即音書、調査書・申請書、調査書・申請書、調査書・開催経緯料・配議事の記録・通知文文書・通知文文書・金議資料・参加経文書・会議資料・参加経費にかかる文書・投授文・参加経費にかかる文書・別辞、表記を記録を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を	近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般) 一 近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般)	一般 一般 一般 一般	施策展開チーム 中小企業関連団体等との意見交換 委員等応嘱綴 - 局外諸機関関係綴 後援名義・祝辞等関係綴り	5年 1年 1年 5年 1年	-	廃棄
外部の委員会等に対 る職員の出席等や外 組織への支援に関す	づく進達 (1) 広報活動に関する 重要な経緯 ず (1) 外部の会議、講演 会等への出席 (2) 所管業務に関する	告、届出等に係る文書 ④法令等の執行等に係る文書 ①法令等の規定に基づく進達 に関する文書 ①政策説明会、研修会、勉強会、講習会の開催に関する文書 ①委嘱・応嘱手続に関する文書 ②会議資料 ③参加にかかる手続き ①祝辞、その他の挨拶文書 ②後援名義、その他の名義の	- 商工会議所法の運用に関する行政機関等からに係る要望書、陳情書、記意見書。 提出資料・回答内容 - マニュアル・・ ・ マニュエリ・・ ・ 報告書・ 調査書・申請書・ 調査書・申請書・ 調査書・ 開催通知・開催経緯・配付資料・議事の記録・ 通知文書・ 回答検判・ 議演資料・ 参加経費にかかる文書・ ・ 参加経費にかかる文書・ ・ 祝辞、寄稿、掲載承認・・ 後援名義使用の申請・承認	近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般) 一 近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般) 近畿・産業 (産業振興一般)	一般 一般 一般 一般	施策展開チーム 中小企業関連団体等との意見交換 委員等応嘱綴 - 局外諸機関関係綴 後援名義・祝辞等関係綴り 後援名義・祝辞等関係綴り	5年 1年 1年 5年 1年	-	廃棄

									令和7年4月1日
▼ 項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間満了時(措置
国人又は法人の権利義務の得 法人の権利義務の得喪	(1)許認可等に関する	①許認可等をするための決裁	・審査案	-	1-	-	許認可等の効力が	2 (1) ① 1 2 (2)	
及びその経緯	重要な経緯	文書その他許認可等に至る過 程が記録された文書	・ 理由・ 開示決定通知				消滅する日に係る 特定日以後5年、又		・運輸、郵便、電気通信事業その低
							は10年(移管に限る)		の特に重要な公益事業に関するもの
									・公益法人等の記述・廃止等、指
			田二寺十去					0 (1) (1) 1 0 (2)	揮・監督等に関 るもの
		②情報公開法、個人情報保護 法に基づく開示請求に関する 文書	開示請求書開示決定通知、部分開示決定通知、不開示決定通知	i i	_	_	5年	2 (1) ① 1 2 (2)	廃棄
	(2)不利益処分に関する重要な経緯	文音 ①不利益処分をするための決 裁文書その他当該処分に至る	- 加、小開小次と通知 - 処分案 - 理由	_	_	_	処分がされる日に 係る特定日以後5年		廃棄
	(3)補助金等の交付	過程が記録された文書 ①交付の要件に関する文書	・ 聴聞通知 ・ 交付規則・交付要綱・実施要領				交付に係る事業が		いてについてお
	(地方公共団体に対す	②交付のための決裁文書その	審査要領・選考基準	_	_	_	終了する日に係る特定日以後5年	2 (1) (1) 1 2 (4)	・補助金等の交の要件に関する
	する重要な経緯	他交付に至る過程が記録された文書	審査案理由交付申請書	_	_	_	NEUNKOT		書・補助事業等実
		/	・ 交付決定通知 ・ 計画変更承認申請書						報告書に関するの
		③補助事業等実績報告書	· 実績報告書 · 取得財産等管理台帳	_	_	-	-		
		④①から③までに掲げるもの	取得財産等管理明細表 ・ 事故報告書	近畿・産業(産業振興室)	立地支援	雇用状況報告書 (平成21年度低炭素		_	廃棄
		のほか、補助金に関する重要な経緯が記録された文書	· 精算(概算)払請求書 · 財産処分承認申請書	近畿・産業(産業振興室)	立地支援	型雇用創出産業立地推進事業費補助金) 収益状況報告書 (平成21年度低炭素			光米
			· 事業化状況報告書 · 状況報告書	近畿・産業(産業振興室)	立地支援	型雇用創出産業立地推進事業費補助金) 収益状況報告書(確認通知書)(平成2			
			海外付加価値税還付報告書消費税及び地方消費税の額の確	近截 " 產未 (產未饭與主)	立地又接	4年度革新的低炭素技術集約産業国内立 地推進事業助成金)			
			定に伴う報告書 ・ 適正化法第23条第2項による証票	近畿・産業(産業振興室)	立地支援	収益状況報告書及び雇用状況報告書(確 認通知書)(平成22年度低炭素型雇用	-		
			の発行(立入検査証の発行) ・経済産業省が行う公益事業等か	近畿・産業(産業振興室)	立地支援	創出産業立地推進事業助成金) 財産処分 (平成22年度低炭素型雇用			
			らの暴力団排除の推進に関する 合意書に基づく照会書	近畿・産業(産業振興室)	立地支援	割出産業立地推進事業助成金			
						書	-		
				近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	財産処分関係(工水補助金)			
			ᄲᄘᄼᇶᆂᇎᄝᄼᄷᇰᇌᆓᇎᄶ	近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	工業用水道事業費補助金	15 tr		皮
		⑤補助金等にかかる審査委員 会の設置等に関する文書	補助金審査委員会等の設置要領 (改正含む)	_	_	_	5年	_	廃棄
量の人事に関する事項 職員の人事に関する事		①職員の勤務時間関係	• 超過勤務命令簿	近畿・産業(産業振興室)	一般	超過勤務命令簿	6年		
項)他の事項	職員に関する事項								
栄典又は表彰に関する 事項	与又は剥奪の重要な経	奪のための決裁文書及び伝達	・ 選考基準・ 選考案	近畿・産業(産業振興室)	立地支援	緑化優良工場等表彰関係	10年	2(1)①20	以下について移 ・栄典制度の創
	緯 (規則 5 の項(4)に 掲げるものを除く。)	の文書	・ 伝達・ 受章者名簿						設・改廃に関す もの
									・国民栄誉賞等に重要な大臣表
				近畿・産業(産業振興室)	立地支援	緑化優良工場等局長表彰関係規定の一部 改正について			に係るもの ・叙位・叙勲・ 章の選考・決定
									早の選号・沃定 関するもの ・国外の著名な
									彰の授与に関す
	(1)地方局に権限委任 されている事務に係る	①担当官会議、連絡会議等文書	 開催通知 開催経緯	近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	近畿ブロック工業用水道事業者会議	5年	-	廃棄
項	会議等(規則1の項から21の項までに掲げ		配布資料参加者名簿						
		①委嘱・応嘱手続に関する文書	・議事の記録・ 通知文書	近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	河川関係会議委員応嘱関係	5年	_	廃棄
る職員の出席等や外部 組織への支援に関する	会等への出席		・ 依頼文書・ 回答文書						
事項		②会議資料	会議資料請演資料	近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	工業用水利に係る関係会議	1年		
			参加者名簿挨拶文						
	(2)所管業務に関する 支援業務	①祝辞、その他の挨拶文書	• 祝辞、寄稿、掲載承認	_	_	_	1年		
		②後援名義、その他の名義の 使用の承認	・後援名義使用の申請・承認	近畿・産業(産業振興室)	立地支援	後援名義の使用承認(立地関係)			
法令等の施行・運用に 係る事項	(1)法令等の執行に関 する業務	①法令等の規定に基づく事務 等に係る文書	· 事務委任文書	近畿・産業(産業振興室)	_	_	5年		廃棄
		②法令等の規定に基づく報 告、届出等に係る文書	報告書、届出書委任事務報告、意見書	近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	工業用水道事業報告書(工水事業者)			
				近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	自家用工業用水道届出書			
				近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	自家用工業用水道報告書]		
				近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	地下水位観測	1		
				近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	工業用水道事業法関係(工水事業者)	1		
				近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	河川協議関係	1		
				近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	雑用水関係	-		
				近畿・産業(産業振興室)	立地支援	農地転用に係る事前協議関係	5年	1	
				近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	工業用水法の施行状況について	1		
				近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	企業合理化促進法に基づく産業関連施設	-		
		③法令等の執行等に係る文書	・マニュアル	_	_	整備申請	常用(無期限)	1	
		④法令等の規定に基づく調査	・様式集・実施要領	近畿・産業(産業振興室)	立地支援	工場立地動向調査関係	5年	1	
		の実施に関する文書	対象リスト調査票及び集計資料	近畿・産業(産業振興室)	立地支援	工場適地調査	-		
	(2)法令等の規定に基	①法令等の規定に基づく進達	· 報告書	近畿・産業(産業振興室)	地域計画	企業立地促進法に係る基本計画の協議書	5年	_	廃棄
	づく進達	に関する文書 ②事務連絡等に基づく進達に	申請書、調査書報告書	近畿・産業(産業振興室)	立地支援	の送付 農村地域工業等導入基本計画関係	-		
災害時の対応に関する	(1)災害状況の押握に	関する文書	· 申請書、調査書 · 被災報	近畿・産業(産業振興室)	産業インフラ	近畿経済産業局防災業務マニュアル工業	1年	-	廃棄
事項	係る業務			上点 (工作)从大王/		用水道編改正関係	1		

近畿経済産業局産業部産業課アルコール室

									•	令和7年4月1日
	● 項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の名 称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間満了時の 措置
又人固	は法人の権利義務の得喪	及びその経緯								
	個人の権利義務の得喪及 びその経緯	(1)行政手続法第2条第 3号の許認可等(以下 「許認可等」という。)	①許認可等をするための決裁文書 その他許認可等に至る過程が記録 された文書	申請書・ 届出書・ 許可書	近畿・産業(アルコール)	使用	アルコール許可使用者 事業者ごと	許認可等の効力が消滅する日に係る特定 日以後5年、又は10	2 (1) ① 1 1 (2)	以下について移管 (それ以外は廃 棄。)
		に関する重要な経緯		・承認書	近畿・産業(アルコール)	製造	アルコール製造事業者事業者ごと	年(移管に限る)		国籍に関するもの
					近畿・産業(アルコール)	輸入	アルコール輸入事業者 事業者ごと			
					近畿・産業(アルコール)	販売	アルコール販売事業者 事業者ごと			
					近畿・産業(アルコール)	他局	他局所管 廃棄処分、譲渡、亡失届			
					近畿・産業(アルコール)	他局	他局所管 立入検査簿			
	法人の権利義務の得喪及 びその経緯	(1)許認可等に関する重 要な経緯	①許認可等をするための決裁文書 その他許認可等に至る過程が記録	・ 申請書 ・ 届出書	近畿・産業(アルコール)	使用	アルコール許可使用者 事業者ごと	許認可等の効力が消 滅する日に係る特定	2 (1) 1 1 2 (2)	以下について移管 ・運輸、郵便、電気
			された文書	許可書承認書	近畿・産業(アルコール)	製造	アルコール製造事業者 事業者ごと	-日以後5年、又は10 年(移管に限る)		通信事業その他の特に重要な公益事業に 関するもの
					近畿・産業(アルコール)	輸入	アルコール輸入事業者 事業者ごと			・公益法人等の設立・廃止等、指揮・
					近畿・産業(アルコール)	販売	アルコール販売事業者 事業者ごと	1		<u>監督等に関するもの</u>
					近畿・産業(アルコール)	他局	他局所管 廃棄処分、譲渡、亡失届	-		
					近畿・産業(アルコール)	他局	他局所管 立入検査簿			
-の他	の事項						•	•	•	•
	る審議等に関する事項	(1)地方局に権限委任されている事務に係る会議等(規則1の項から20の項までに掲げるものを除く。)	①担当官会議、連絡会議等文書	- 会議資料 - 議事概要 - 開催案内	近畿・産業(アルコール)	一般	担当者会議関係	5年	_	廃棄
	検査等に関する事項	び検査その他の指導監督	①法令に基づく報告及び検査の内 容が記録された文書	• 報告書	近畿・産業(アルコール)	検査	収去関係	5年	2 (1) ① 2 3	廃棄
		(規則1の項から22の 項に掲げるものを除く)	②法令に基づく検査等に必要な手 続きに関する文書	・ 立入検査証の交付、廃棄手続きに関 する書類	近畿・産業(アルコール)	一般	立入検査証の交付・廃棄関係	3年	_	
				・ 検査通知	近畿・産業(アルコール)	検査	アルコール事業法に基づく立入検 査の実施について	3年	1	
	法令等の施行・運用に係 る事項	(1)法令等の執行に関する業務	①法令等の規定に基づく認定、承認、通知等に係る文書	申請書、届出書、報告書・ 承認書	近畿・産業(アルコール)	研究	アルコール試験研究製造承認関係	5年	_	廃棄
					近畿・産業(アルコール)	研究	アルコール試験研究輸入承認関係	1		
					近畿・産業(アルコール)	一般	登録免許税納付届	1		
			②法令等の規定に基づく認定、承 認、通知等に係る文書	申請書、申告書・ 承認書	近畿・産業(アルコール)	一般	特定アルコール国庫納付金関係	5年	-	
			③法令等の規定に基づく報告、届 出等に係る文書	・報告書、届出書	近畿・産業(アルコール)	廃止	アルコール許可廃止事業者	5年	-	
			④法令等の執行等に係る関係部署 への連絡文書	・連絡文、通知書	近畿・産業(アルコール)	一般	アルコール事業許可等事務取扱要 領に基づく各局等送付文書	1年	1	
	所管業務に係る照会等に 関する事項	(1) 照会等に関する文書	①法解釈等に係る照会書	・ 照会書、回答書	近畿・産業(アルコール)	一般	アルコール事業法照会事項関係	1年	-	廃棄

近畿経済産業局産業部産業課中小企業金融検査室

会和7年4日1日

その	事 項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の 名称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	令和7年4月1日 保存期間満了時 の措置
1		及び検査その他の指導 監督 (規則1の項から 22の項に掲げるものを 除く)	①法令に基づく報告及び検査 の内容が記録された文書 ②法令に基づく違法行為等の	• 検査	近畿・産業 (金融検査) 近畿・産業 (金融検査)		信用保証協会報告書類信用保証協会立入検査	5年	2(1)①23	廃棄
			是正その他必要とされる措置 の内容が記録された文書	・ 是正措置						
			③法令に基づく検査等に必要 な手続きに関する文書	・ 立入検査証の交付、廃棄手続き に関する文書	_	_	-	3年		

近畿経済産業局産業部消費経済課

要及びその経緯 (2)第(しと要(3)当起る。 (3)当起る。 (1)第(4) (2)第(5) (2)第(6) (2)第(7) (3)第(7) (3)第(7) (4)第(7) (5)第(7) (6)第(7) (7) (7)第(7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7)) 行政手続法第2条(3号の記明等する 国際 (3号の記明等する (3号の記明等する (3号の記明等する (3号の記明等する (3号の記明	当該業務に係る行政文書の 類型 ①情報公開法、個人情報保護法に基づく開示請求に関する文書 ①不利益処分をするための決裁 文書その他当該処分に至る過程が記録された文書 ②訴訟の提起に関する文書 ②訴訟における主張又は立証に関する文書 ②訴訟における主張又は立証に関する文書 ②前訟における主張又は立証に関する文書 ②許公における主張又は立証に関する文書 ②許公における主張又は立証に関する文書 ②許公における主張又は立証に関する文書 ②許公における主張又は立証に関する文書 ②許公における主張又は立証に関する文書 ②許公における主張又は立証に関する文書	具体例 ・ 開示請求書 ・ 開示請求書 ・ 開示決定通知、部分開示決定通知、不開示決定通知 ・ 行政文書の開示にかかる意見書 ・ 認定、弁明の付与、処分案、理由、 ・ 聴聞通知に係る文書 ・ 訴状 ・ 期日呼出状 ・ 答弁書 ・ 準備書面 ・ 各種申立書 ・ 工員、 と で は で で で で で で で で で で で で で で で で で	近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済)	中分類 一般 割賦販売 割賦販売 特定商取引 特定商取引 特定商取引 特定商取引	小分類 (行政文書ファイル等の名称) ゴルフ法行政文書開示請求 登録信用購入あっせん業者等行政文書開示請求 前払式特定取引業者行政文書開示請求 特定商取引法行政文書開示請求 特定商取引法訴訟関係 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴	期間 5年 処分がされる日に 係る特定日以後5年 訴訟が終結する日に係る特定日以後		廃棄
個人の権利義務の得 要及びその経緯) 行政手続法第2条(3号の記明等する 国際 (3号の記明等する (3号の記明等する (3号の記明等する (3号の記明等する (3号の記明	に基づく開示請求に関する文書 ①不利益処分をするための決裁 文書その他当該処分に至る過程 が記録された文書 ①訴訟の提起に関する文書 ②訴訟における主張又は立証に 関する文書 ③判決書又は和解調書 ①行政手続法第2条第8号 ロの審査基準、同行政指導針を定めるための決裁文書 ①許認可等をするための決裁文書	 ・ 開示決定通知、部分開示決定通知、不開示決定通知・行政文書の開示にかかる意見書 ・ 認定、弁明の付与、処分案、理由、・ 聴聞通知に係る文書 ・ 訴状・規行・出状・ ター・ 準備書面・各種申立書・ ロ証人等調書・書証・ 争訟事件の終了通知・ 判決書・ 書配事件の終了通知・ 判決書・ 和解調書・ 審査基準案・処分基準案・行政指導指針案 	近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済)	割賦販売割賦販売特定商取引特定商取引特定商取引特定商取引	登録信用購入あっせん業者等行政 文書開示請求 前払式特定取引業者行政文書開示 請求 特定商取引法行政文書開示請求 特定商取引法執行関係 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴	処分がされる日に 係る特定日以後5年 訴訟が終結する日に係る特定日以後 10年	2 (1) ① 1 1 (3)	廃棄 以下について移やそう。 以・法めたのきに大きののながた事情になった。 与えた事件に関
要及びその経緯 (2)第(しと要(3)当起る。 (3)当起る。 (1)第(4) (2)第(5) (2)第(6) (2)第(7) (3)第(7) (3)第(7) (4)第(7) (5)第(7) (6)第(7) (7) (7)第(7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7)	3号の許可等(以います) 「許認等」 3号の許可等ででは、 1 「許認等」 3 重要な 2 条 (以いまな 4 号の「不り、 2 条 (以下 5 点 を 4 号の「不り、 3 を 4 号の「不り、 4 号の「不り、 5 を 4 号の「不り、 5 を 4 号の「不り、 5 を 4 号の「不り、 5 を 5 を 5 を 6 号のの、 5 を 6 号のの、 5 を 6 号のの、 6 音のの、 6 音のの、 6 音のの、 7 音の、 7 音の、 8 号のの、 7 音の、 8 号のの、 7 音の、 8 号のの、 9 音の、 9 音のを 8 号のの、 9 音のを 8 号のの、 9 音のを 8 号のの、 9 音のの、 9 音の、 9 音	に基づく開示請求に関する文書 ①不利益処分をするための決裁 文書その他当該処分に至る過程 が記録された文書 ①訴訟の提起に関する文書 ②訴訟における主張又は立証に 関する文書 ③判決書又は和解調書 ①行政手続法第2条第8号 ロの審査基準、同行政指導針を定めるための決裁文書 ①許認可等をするための決裁文書	 ・ 開示決定通知、部分開示決定通知、不開示決定通知・行政文書の開示にかかる意見書 ・ 認定、弁明の付与、処分案、理由、・ 聴聞通知に係る文書 ・ 訴状・規行・出状・ ター・ 準備書面・各種申立書・ ロ証人等調書・書証・ 争訟事件の終了通知・ 判決書・ 書配事件の終了通知・ 判決書・ 和解調書・ 審査基準案・処分基準案・行政指導指針案 	近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済)	割賦販売割賦販売特定商取引特定商取引特定商取引特定商取引	登録信用購入あっせん業者等行政 文書開示請求 前払式特定取引業者行政文書開示 請求 特定商取引法行政文書開示請求 特定商取引法執行関係 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴	処分がされる日に 係る特定日以後5年 訴訟が終結する日に係る特定日以後 10年	2 (1) ① 1 1 (3)	廃棄 以下について移やそう。 以・法めたのきに大きののながた事情になった。 与えた事件に関
(2) 第((とし要要) (3) (3) (4) (4) (5) (5) (6) (7) (7) (7) (7) (8) (8) (9) (。)に関する重要な は は は は は は は は は は は は は	文書その他当該処分に至る過程が記録された文書 ①訴訟の提起に関する文書 ②訴訟における主張又は立証に関する文書 ③判決書又は和解調書 ①行政手続法第2条第8号ロの審査基準、同号ハの処分基準及び同号ニの行政指導指針を定めるための決裁文書 ①許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が	 ・ 行政文書の開示にかかる意見書 ・ 認定、弁明の付与、処分案、理由、 ・ 聴聞通知に係る文書 ・ 期日呼出状 ・ 答弁書 ・ 準備書面 ・ 各種申立書 ・ 口頭弁書 ・ 証証 ・ 書証 ・ 争訟事件の終了通知 ・ 判決書 ・ 和解調書 ・ 審査基準案・処分基準案・行政指導指針案 	近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済)	割賦販売 特定商取引 特定商取引 特定商取引 特定商取引	文書開示請求 前払式特定取引業者行政文書開示 請求 特定商取引法行政文書開示請求 特定商取引法執行関係 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴	処分がされる日に 係る特定日以後5年 訴訟が終結する日に係る特定日以後		以下について移作・法令の解釈立つの解釈立つで ・法令の解釈立つで 等に大きな影響す 与えた事件に関す
(2) 第(人と更 (3) 3) 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 4 8 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8 8 8 8 7 8	(2) 行政手続法第2条 4号の不利益処分」いう。)に関する重な経緯 (以下)・、)に関する重な経緯 () 国又は行政機関を 事者とする訴訟に関する () 事者との他の訴訟に関する () 事者とのの政治等を () 事務のの政治等のの政治等のの政治等のの政治等のの政治等のの政治等のの政治等のの関制でのの関係の可能のの関する。 () 計認可等に関する () 計認可等に関する () 要な経緯	文書その他当該処分に至る過程が記録された文書 ①訴訟の提起に関する文書 ②訴訟における主張又は立証に関する文書 ③判決書又は和解調書 ①行政手続法第2条第8号ロの審査基準、同号ハの処分基準及び同号ニの行政指導指針を定めるための決裁文書 ①許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が	 ・ 聴聞通知に係る文書 ・ 訴状 ・ 期日呼出状 ・ 答弁書 ・ 準備書面 ・ 各種申立書 ・ 口頭弁論調書 ・ 書証 ・ 争訟事件の終了通知 ・ 判決書 ・ 判決書 ・ 審査基準案・処分基準案・行政指導指針案 	近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済)	特定商取引特定商取引特定商取引特定商取引	請求 特定商取引法行政文書開示請求 特定商取引法執行関係 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴	係る特定日以後 5 年 訴訟が終結する日 に係る特定日以後 10年		以下について移作・法令の解釈立つの解釈立つで ・法令の解釈立つで 等に大きな影響す 与えた事件に関す
第(L と要 (3) 当 記 記 る 記 3 (3) 当 記 記 る 記 (1) 第 段 び そ の 経緯 (2) (2) (2) (2) (2)	4号の不利益処分 以下う。 (1) (1) (2) (2) (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4	文書その他当該処分に至る過程が記録された文書 ①訴訟の提起に関する文書 ②訴訟における主張又は立証に関する文書 ③判決書又は和解調書 ①行政手続法第2条第8号ロの審査基準、同号ハの処分基準及び同号ニの行政指導指針を定めるための決裁文書 ①許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が	 ・ 聴聞通知に係る文書 ・ 訴状 ・ 期日呼出状 ・ 答弁書 ・ 準備書面 ・ 各種申立書 ・ 口頭弁論調書 ・ 書証 ・ 争訟事件の終了通知 ・ 判決書 ・ 判決書 ・ 審査基準案・処分基準案・行政指導指針案 	近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済)	特定商取引特定商取引特定商取引	特定商取引法執行関係 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴	係る特定日以後 5 年 訴訟が終結する日 に係る特定日以後 10年		以下について移作・法令の解釈立つの解釈立つで ・法令の解釈立つで 等に大きな影響す 与えた事件に関す
第(L と要 (3) 当 記 記 る 記 3 (3) 当 記 記 る 記 (1) 第 段 び そ の 経緯 (2) (2) (2) (2) (2)	4号の不利益処分 以下う。 (1) (1) (2) (2) (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4	文書その他当該処分に至る過程が記録された文書 ①訴訟の提起に関する文書 ②訴訟における主張又は立証に関する文書 ③判決書又は和解調書 ①行政手続法第2条第8号ロの審査基準、同号ハの処分基準及び同号ニの行政指導指針を定めるための決裁文書 ①許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が	 ・ 聴聞通知に係る文書 ・ 訴状 ・ 期日呼出状 ・ 答弁書 ・ 準備書面 ・ 各種申立書 ・ 口頭弁論調書 ・ 書証 ・ 争訟事件の終了通知 ・ 判決書 ・ 判決書 ・ 審査基準案・処分基準案・行政指導指針案 	近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済)	特定商取引特定商取引特定商取引	特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 制賦販売法に基づく近畿経済産業	係る特定日以後 5 年 訴訟が終結する日 に係る特定日以後 10年		以下について移作・法令の解釈立つの解釈立つで ・法令の解釈立つで 等に大きな影響す 与えた事件に関す
要(3) 当起 起る3 ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** **	な経緯 3) 国又は行政機関を 事者とする訴訟の提 表の他の訴訟に関す 事者となる訴訟に関す 事者とのを経緯 3) 行政手続法第2条 8号ロの審差準、同 一の行政指導指準的 期間に関するの地の重要 (3) 許認可等に関する 要な経緯 3) 許認可等に関する 要な経緯	②訴訟における主張又は立証に 関する文書 ③判決書又は和解調書 ①行政手続法第2条第8号ロの 審査基準、同号ハの処分基準及 び同号ニの行政指導指針を定め るための決裁文書 ①許認可等をするための決裁文 書その他許認可等に至る過程が	 期日呼出状 答弁書 準備書面 各頭弁論 証人等調書 事訟事件の終了通知 判決書 和解調書 審査基準案・処分基準案・行政指導指針案 	近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済)	特定商取引	特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 制賦販売法に基づく近畿経済産業	に係る特定日以後 10年	2 (1) ① 1 1 (6)	・法令の解釈やそのあとの政策立案 等に大きな影響を 与えた事件に関す
当 記さ 記さ 記さ 記が 表して 表して 表して 表して まして まし まして まして まして まして まして まして まして まして まして まし まして ま ま も も も も も も も も も も	事者とする訴訟の提 その他の訴訟に関す ・ 要な経緯)行政手続法第2条 ・ 8号の処分指導標 ・ 同法第6条の標準針及 ・ 同法第6等のを 期間に関する ・ 期間に関する ・ 数部可等に関する ・ 要な経緯	②訴訟における主張又は立証に 関する文書 ③判決書又は和解調書 ①行政手続法第2条第8号ロの 審査基準、同号ハの処分基準及 び同号ニの行政指導指針を定め るための決裁文書 ①許認可等をするための決裁文 書その他許認可等に至る過程が	 期日呼出状 答弁書 準備書面 各頭弁論 証人等調書 事訟事件の終了通知 判決書 和解調書 審査基準案・処分基準案・行政指導指針案 	近畿・産業 (消費経済) 近畿・産業 (消費経済)	特定商取引	特定商取引法訴訟関係綴 特定商取引法訴訟関係綴 制賦販売法に基づく近畿経済産業	に係る特定日以後 10年		・法令の解釈やそのあとの政策立案 等に大きな影響を 与えた事件に関す
法人の権利義務の得 (1) 第1	里要な経輝 (()) (()	関する文書 ③判決書又は和解調書 ①行政手続法第2条第8号ロの 審査基準、同号ハの処分基準及 び同号ニの行政指導指針を定め るための決裁文書 ①許認可等をするための決裁文書 書その他許認可等に至る過程が	 準備書面 各種申立書 口頭弁論 証人等調書 書証 争訟事件の終了通知 判決書 和解調書 審査基準案・処分基準案・行政指導指針案 	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法訴訟関係綴 割賦販売法に基づく近畿経済産業	104		等に大きな影響を 与えた事件に関す
要及びその経緯)行政手続法第2条 8号口の審査基準、同 号ハの処分基準、同 二の行政指導指針及 同法第6条の標準的 期間に関する立案の 討その他の重要な経 ② 許認可等に関する 要な経緯	①行政手続法第2条第8号ロの審査基準、同号ハの処分基準及び同号ニの行政指導指針を定めるための決裁文書 ①許認可等をするための決裁文書での他許認可等に至る過程が	・争訟事件の終了通知・判決書・和解調書・審査基準案・処分基準案・行政指導指針案			割賦販売法に基づく近畿経済産業	105		
要及びその経緯	8号ロの審査基準、 号ハの処分基準、同 一の行政指導指針同 同法第6条の標準的 期間に関する立案の 討その他の重要な経 記)許認可等に関する 要な経緯	審査基準、同号ハの処分基準及び同号ニの行政指導指針を定めるための決裁文書 ①許認可等をするための決裁文書 書その他許認可等に至る過程が	指針案	近畿・産業(消費経済)	割賦販売		10年		
	要な経緯	書その他許認可等に至る過程が				3	104	2 (1) ① 1 2 (1)	移管
重:			・ 新規登録にかかる文書	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	包括信用購入あっせん業者登録関		2 (1) ① 1 2 (2)	廃棄
		ロレッスでイリバス音		近畿・産業(消費経済)	割賦販売	係綴 クレジットカード番号等取扱契約	消滅する日に係る 特定日以後5年、		
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	締結事業者登録関係綴 前払式特定取引業許可関係綴	または10年(移管 に限る)		
							1		
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	包括信用購入あっせん業者等移管 関係綴(受入)			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	クレジットカード番号等取扱契約 締結事業者移管関係綴	1		
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	前払式特定取引業移管関係綴	†		
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	包括信用購入あっせん業者等移管	5年	2 (1) ① 1 2 (2)	奉棄
						関係綴(送出)	1		<i>50.</i> ×
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	個別信用購入あっせん業者登録関 係綴			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	個別信用購入あっせん業者等移管 関係綴			
		•	・ 更新登録にかかる文書	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	個別信用購入あっせん業者更新登	5年	2 (1) ① 1 2 (2)	廃棄
	-	②情報公開法、個人情報保護法	開示請求書	近畿・産業(消費経済)	一般	録関係綴 ゴルフ法行政文書開示請求	5年	2 (1) ① 1 2 (2)	廃棄
		に基づく開示請求に関する文書	開示決定通知、部分開示決定通知、不開示決定通知	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	登録信用購入あっせん業者等行政	1		
			・ 行政文書の開示にかかる意見書			文書開示請求	1		
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	前払式特定取引業者行政文書開示 請求			
				近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法行政文書開示請求	1		
S1	重要な経緯	①不利益処分をするための決裁 文書その他当該処分に至る過程 が記録された文書	・ 認定、弁明の付与、処分案、理由、 聴聞通知に係る文書		特定商取引	特定商取引法執行関係	処分がされる日に 係る特定日以後5 年	2 (1) 1 1 2 (3)	廃棄
当国	事者とする訴訟の提	①訴訟の提起に関する文書	 訴状 期日呼出状	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法訴訟関係綴	訴訟が終結する日 に係る特定日以後	2 (1) ① 1 2 (6)	以下について移り
起	その他の訴訟に関す	②訴訟における主張又は立証に 関する文書	- 答弁書 - 準備書面 - 各種申立書 - 口頭弁論 - 上 - 書証	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法訴訟関係綴	10年		の後の政策立案等 に大きな影響を与えた事件に関する もの
	Ī	③判決書又は和解調書	・ 争訟事件の終了通知・ 判決書・ 和解調書	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法訴訟関係綴			
職員の人事に関する事項 職員の人事に関する (1) 事項 その他の事項)職員に関する事項	①職員の勤務時間関係	・超過勤務命令簿	近畿・産業(消費経済)	一般	超過勤務関係綴り	6年	_	廃棄
国会及び審議会等に (1) おける審議等に関す される事項 会話)地方局に権限委任 れている事務に係る 議等 (規則 1 の項か 2 0 の項までに掲げ ものを除く。)	①担当官会議、連絡会議等文書	・ 開催起案・開催通知・会議資料	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法に係る当局主催会議	5年	_	廃棄
		①法令に基づく報告及び検査の	• 報告 • 栓本	近畿・産業(消費経済)	割賦販売		5年	2 (1) ① 2 3	廃棄
監査	督(規則1の項から	内容が記録された文書	・検査	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	関係綴 信用購入あっせん業者等立入検査	1		
	2の項に掲げるもの 除く)			近畿・産業(消費経済)	特定商取引	関係綴 特定商取引法執行関係	1		
							<u> </u>		
				近畿・産業(消費経済)	商品先物取引	立入検査関係			
			・ 行政処分に関する本省からの通知	近畿・産業(消費経済)	商品先物取引	行政処分関係	1年	_	廃棄
		②法令に基づく違法行為等の是 正その他必要とされる措置の内	・ 是正措置の要求・ 是正措置	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	改善計画・改善計画進捗状況報告	5年	2(1)①23	廃棄
		容が記録された文書	~도파 1日 E	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	信用購入あっせん業者等報告及び	†		
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	物件提出命令等綴 前払式特定取引業者報告徴収関係	†		
						綴	1		
				近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法執行関係]		
				近畿・産業(消費経済)	商品先物取引	立入検査結果の結果通知関係			
		③法令に基づく検査等に必要な 手続きに関する文書	・ 立入検査証の発行、廃棄手続きに関 する文書	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	割賦販売法等立入検査証交付関係	3年	_	廃棄
	ľ	」がにに対する人盲	, OAB	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法立入検査証発行関係	†		
		Į.		近畿・産業(消費経済)	商品先物取引	身分証明書の交付及び廃棄につい	i .	1	

事 項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の名 称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	
3 法令等の施行・運用 に係る事項	(1)法令等の執行に関する業務	①法令等の規定に基づく事務等 に係る文書	各府県等への周知文通達	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	割賦販売法関係通達等綴	5年	_	廃棄
ICIN O FX	7 3 3 4 3 5		・ 事務委任文書 ・ 本省からの通知	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法通達等綴			
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	近畿・産業(消費経済)	預託等取引	預託法通達等綴			
				近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法改正関係			
				近畿・産業(消費経済)	一般	ゴルフ場等に係る会員契約の適正			
				近畿・産業(消費経済)	商品先物取引	他に関する法律通達等綴 商品先物取引法立入検査関連本省			
		②法令等の規定に基づく認定、	• 証明書	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	からの通知 許可前払式特定取引業者営業保証	5年	_	廃棄
		承認、証明、通知等に係る文書		近畿・産業(消費経済)	割賦販売	金・前受業務保証金取戻関係綴 登録信用購入あっせん業者営業保			
			申請書、通知書、照会書	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	証金取戻関係綴 警察照会関係綴	5年	_	廃棄
			• 認定書、承認書	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法執行関係			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	割賦販売法に基づく行政処分等通			
			・照会書、回答書	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	知綴 営業保証供託の供託原因消滅の有	5.任		廃棄
			· 然太音、凹凸音	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	無等について(法務局関係) 割賦販売法に基づく執行関係綴	34		光米
		のけん笠の担立に甘ざくお生	· 報告書、届出書				1.0年		索
		③法令等の規定に基づく報告、 届出等に係る文書	・ 報告者、油血者 (新規、廃止に関するもの)	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	登録信用購入あっせん業者等登録消除関係綴	10#	_	廃棄
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	前払式特定取引業者事業譲渡·営 業廃止関係綴			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	前払式特定取引業者承継届			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	許可前払式特定取引業者の営業廃 止に係る会員台帳			
			・報告書、届出書	近畿・産業(消費経済)	一般	ゴルフ会員契約適正化法第3条に 基づく募集届出書	5年	_	廃棄
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	許可前払式特定取引業者営業保証 金供託届綴			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	許可前払式特定取引業者変更関係 綴			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	許可前払式特定取引契約約款変更 関係綴			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	前払式特定取引業者財産及び収支に関する報告書			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	前払式特定取引業者帳簿備付け営 業所届出関係綴			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	個別信用購入あっせん業者変更関係綴			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	登録信用購入あっせん業者営業保			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	証金供託関係綴 登録信用購入あっせん業者財産に 関する調書綴			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	登録信用購入あっせん業者等事業報告書綴			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	包括信用購入あっせん業者変更関 係綴			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	クレジットカード番号等取扱契約 締結事業者変更関係綴			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	予約前受金残高等報告書·前受金			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	保全措置届出書無登録信用購入あっせん業者等に			
		④法令等の執行等に係る文書	副原簿	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	係る報告書等綴 許可前払式特定取引業者副原簿(互	常用	_	廃棄
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	助会) 許可前払式特定取引業者副原簿			
			· 登録簿、管理台帳	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	(友の会) 個別信用購入あっせん業者登録簿			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	包括信用購入あっせん業者登録簿			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	クレジットカード番号等取扱契約締結			
				近畿・産業(消費経済)	一般	事業者登録簿 ゴルフ場等に係る会員契約の適正			
				近畿・産業(消費経済)	一般	化に関する法律に係る届出管理台 ゴルフ場等に係る会員契約の適正			
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	化に関する法律に係る届出記録概 許可前払式特定取引業者登録簿(随	特定日以後5年	_	廃棄
				近畿・産業(消費経済)	割賦販売	時更新·互助会) 許可前払式特定取引業者登録簿(随			
	(2)法令等の規定に基	①法令等の規定に基づく進達に	· 報告書	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	時更新・友の会) 特定商取引法府県処分に係る報告	5年		廃棄
	づく進達	リスカ寺の規定に基 フト 進建に 関する文書	1 ₩ 🖂 🗏	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法所保処分に係る報告関係について特定商取引法執行関係			洗米
7 広報に関する事項	(1) 广起洋彩1-88十 7	①七二十二 港頭点 耳ばん	• 開催通知		一般		1 年		
12年以に対9 る争垻	(1)広報活動に関する 重要な経緯	①セミナー、講習会、研修会、 政策説明会等の開催に関する文 書	・ 開惟通知・ 議事の記録・ 配付資料	近畿・産業(消費経済) 近畿・産業(消費経済)	— 般	消費者相談スキルアップセミナー 通信販売事業者向けセミナー	1年		廃棄
		②メルマガに関する文書	配信メール	近畿・産業(消費経済)	一般	メールマガジン	1年未満		廃棄
3 所管業務に係る照会	(1) 昭仝笙に則する立	①法解釈等に係る照会書	・ 退会・入会やりとり ・ 照会書、回答書	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法照会事項関係	1年		廃棄
等に関する事項	書	シムがかずに示る黒女書	杰太盲、固育盲	近畿・産業(消費経済)	割賦販売	割賦販売法照会事項関係	5年		廃棄
	(1) 日如 (1) 日 (1)	① △ 華 次 凼	◆業次型				- ,	_	
外部の委員会等に対する職員の出席等や外部組織への支援に	会等への出席	①会議資料	会議資料講演資料参加者名簿	近畿・産業(消費経済)	特定商取引	特定商取引法関係会議	1年	_	廃棄
外部組織への支援に関する事項			参加者名簿挨拶文	近畿・産業(消費経済)	一般	大阪府関係官庁連絡会			
				近畿・産業(消費経済)	一般	消費者関連情報啓発業務			
		②参加にかかる手続	・ 職員派遣依頼文書	近畿・産業(消費経済)	一般	行政相談所関係綴	1年		
	(2)所管業務に関する 支援業務	①後援名義、その他の名義の使 用の承認	・ 後援名義使用の申請・承認	近畿・産業(消費経済)	一般	会議・局長祝辞・後援名義等綴り	1年		

近畿経済産業局産業部消費経済課消費者相談室

事項	業務の 区分	当該業務に係る行政文 書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文 書ファイル等の 名称)	保存 期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間満了時 措置
の他の事項 国会及び審議会等に おける審議等に関す る事項	(1)地方局に権限委任されている事務に係る会議等(規則1の項から20の項までに掲げるものを除く。)	①委員等の委嘱依頼に関する文書	・委員委嘱通知・推薦依頼、就任依頼(次年度分)・承諾書(次年度分)	近畿・産業(消 費者相談)	消費者相談	顧問弁護士委嘱 手続	1年	-	廃棄
相談・意見受付等業 務に関する事項	(1)相談、意見受付	①相談・意見受付に関する文書	・ 相談、意見内容	近畿・産業(消 費者相談)	消費者相談	消費者相談システム	常用	_	廃棄

近畿経済産業局産業部消費経済課製品安全室

									令和/年4月
* 4	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等 の名称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間満了 の措置
人又は法人の権利義務の	得喪及びその経緯								
法人の権利義務の得喪及びその経緯	(1)許認可等に関する 重要な経緯	①情報公開法、個人情報保護 法に基づく開示請求に関する 文書	・ 開示請求書・ 開示決定通知、部分開示決定通知、不開示決定通知・ 行政文書の開示にかかる意見書	近畿・産業(製品安全)	一般	製品安全 4 法行政文書開示請求	5年	2 (1) ① 1 2 (2)	廃棄
の他の事項 2 国会及び審議会等に おける審議等に関す る事項	(1)地方局に権限委任 されている事務に係る 会議等(規則1の項か ら20の項までに掲げ るものを除く。)		主催会議に関する以下の文書 ・開催起案 ・会議資料 ・議事の記録	_		_	5年	-	廃棄
3 文書の管理等に関す る事項	(1) 文書の管理等	①公文書管理法等の規定実施 のための文書	 承認依頼 承認書	近畿・産業(製品安全)	一般	文書取扱規程に基づく承認手続き	5年	2 (1) ① 2 2	廃棄
4 検査等に関する事項	(1)法令に基づく報告	①法令に基づく報告及び検査	· 報告	_			5年	2 (1) ① 2 3	廃棄
	監督(規則1の項から	の内容が記録された文書 ②法令に基づく違法行為等の		近畿・産業(製品安全)	電気用品	違反対応(電気用品安全法)	-		
	を除く)	②法令に基つく遅法行為等の 是正その他必要とされる措置 の内容が記録された文書	・ 是正措置	近畿・産業(製品安全)	消費生活用製品		-		
				近畿・産業(製品安全)	ガス用品	法) 違反対応 (ガス用品)	-		
				近畿・産業(製品安全)	LPガス器具	違反対応(液化石油ガス器具	-		
		(a)+ A = # = 1 / A + ** - 1 = 1				等)	26		1
		③法令に基づく検査等に必要 な手続きに関する文書	に関する書類		一般	製品安全4法他に基づく立入検査証の交付について	,	_	
5 法令等の施行・運用 に係る事項	(1)法令等の執行に関 する業務	①法令等の規定に基づく事務 等に係る文書	・ 改訂・改正等に関する通知文書	近畿・産業(製品安全)	一般	製品安全4法関係法令等につい て	5年	_	廃棄
				近畿・産業(製品安全)	電気用品	電気用品安全法関係法令等につ いて			
				近畿・産業(製品安全)	消費生活用製品	消費生活用製品安全法関係法令 等について	-		
				近畿・産業(製品安全)	ガス用品	ガス事業法関係法令等について	-		
				近畿・産業(製品安全)	LPガス器具	液石法関係法令等について	-		
		②法令等の規定に基づく報	・ 届出事項データベース	近畿・産業(製品安全)	電気用品	電気用品安全法届出事項データ	常用	_	廃棄
		告、届出等に係る文書		近畿・産業(製品安全)	消費生活用製品	ベース 消費生活用製品安全法(特定製 品)届出事項データベース	_		
				近畿・産業(製品安全)	ガス用品	ガス事業法(ガス用品)届出事			
				近畿・産業(製品安全)	LPガス器具	項データベース 液化石油ガスの保安の確保及び 取引の適正化に関する法律(液 化石油大ス器具等)届出事項 データベース			
		-	· 報告書、届出書	近畿・産業(製品安全)	電気用品	電気用品安全法届出関係	5年	-	廃棄
				近畿・産業(製品安全)	電気用品	電気用品安全法に基づく書類の	-		
				近畿・産業(製品安全)	電気用品	写しの提出 電気用品安全法第7条に基づく	_		
				近畿・産業(製品安全)	電気用品	情報請求 電気用品回収状況報告書	-		
				近畿・産業(製品安全)	消費生活用製品	消費生活用製品安全法届出関係	-		
				近畿・産業 (製品安全)	消費生活用製品	(特定製品) 消費生活用製品安全法届出関係			
				近畿・産業(製品安全)	消費生活用製品	(特定保守製品) 特定製品回収状況報告書	_		
				近畿・産業(製品安全)	消費生活用製品	消費生活用製品安全法第10条に基づく情報請求			
				近畿・産業(製品安全)	ガス用品	ガス用品届出関係			
				近畿・産業(製品安全)	LPガス器具	液化石油ガス器具届出関係			
				近畿・産業(製品安全)	LPガス器具	液化石油ガス器具等回収状況報 告書			
		②法令等の執行等に係る文書	・マニュアル	近畿・産業(製品安全)	一般	執務参考資料 (業務マニュアル 等)	常用(無期限)	-	廃棄
	(2)法令等の規定に基づく進達	①法令等の規定に基づく進達 に関する文書	・報告書	近畿・産業(製品安全)	一般	製品安全4法にかかる販売事業者に対する立入検査関係	5年	-	廃棄
6 所管業務に係る照会	(1)照会等に関する文	①所管業務に係る照会文書		近畿・産業(製品安全)	一般	登記事項の照会について	1年	-	廃棄
等に関する事項	香		回答票照会書	近畿・産業(製品安全)	一般	捜査関係事項照会について	-		
7 外部の委員会等に対	(1)外部の会議、講演	①委嘱・応嘱手続に関する文		近畿・産業(製品安全)	— 般	委員等応職関係	5年	_	廃棄
する職員の出席等や外部組織への支援に関する事項	会等への出席	書	・ 依頼文書 ・ 応嘱の回答						
関する事項									

近畿経済産業局産業部製造産業課

事項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の 名称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当専 項・業務の区分	休仔期间海
国人又は法人の権利義務の 個人の権利義務の得		①交付の要件に関する文書	・ 交付要綱・交付要領	-	-	-	交付に係る事業が	2 (1) ① 1 1 (4)	以下について
喪及びその経緯	等に係る予算の執行の 適正化に関する法律	②交付のための決裁文書その	・選考基準・審査結果	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統的工芸品産業支援補助金事	終了する日に係る 特定日以後5年		管 ・補助金等の3
	(昭和30年法律第1 79号)第2条第1項 の補助金等をいう。以	他交付に至る過程が記録された文書	交付申請書交付決定通知	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	業計画書 伝統的工芸品産業支援補助金	-		付の要件に関する文書 ・補助事業等等
	下同じ。)の交付に関する重要な経緯		· 計画変更承認申請書	近畿・産業(製造産業)	一般	地域新成長産業創出促進事業費	-		積報告書に関 るもの
				近畿・産業(製造産業)	機械産業	補助金中小企業・小規模事業者人材対			
			中维邦件事			策事業補助金	<u> </u>		
		③補助事業等実績報告書	・ 実績報告書・ 取得財産等管理台帳・ 取得財産等管理明細表	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統的工芸品産業支援補助金			
			4人以外还在日本的加强	近畿・産業(製造産業)	一般	地域新成長産業創出促進事業費補助金			
				近畿・産業(製造産業)	機械産業	中小企業·小規模事業者人材対 策事業補助金			
		④①から③までに掲げるもの のほか、補助金に関する重要	• 財産処分承認申請書	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統的工芸品産業支援補助金 企業化状況報告書	交付に係る事業が終了する日に係る		
		な経緯が記録された文書	・ 事業化状況報告書 ・ 状況報告書 ・ 状況報告書	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統的工芸品産業支援補助金 実施効果報告書	特定日以後5年		
			消費税及び地方消費税の額の確 定に伴う報告書	近畿・産業(製造産業)	一般	地域新成長産業創出促進事業費 補助金に係る事業化等状況報告			
		⑤補助金等にかかる審査委員 会の設置等に関する文書	補助金評価委員会等の設置要綱 (改正含む)	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統的工芸品産業支援補助金評 価委員会設置要綱	5年	-	
法人の権利義務の得 喪及びその経緯	(1)補助金等の交付 (地方公共団体に対す	①交付の要件に関する文書	・ 交付要綱・交付要領 ・ 選考基準	_	_		交付に係る事業が 終了する日に係る		以下について
及びての程権	る交付を含む。)に関する重要な経緯	②交付のための決裁文書その	審査結果	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統的工芸品産業支援補助金事	特定日以後5年		・補助金等の付の要件に関
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	他交付に至る過程が記録され た文書	・ 交付申請書・ 交付決定通知・ 計画変更承認申請書	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	業計画書 伝統的工芸品産業支援補助金	_		る文書 ・補助事業等
			可四叉叉外心中明音	近畿・産業(製造産業)	一般	地域新成長産業創出促進事業費	_		績報告書に関 るもの
				近畿・産業(製造産業)	機械産業	補助金 地域新成長産業創出促進事業費	_		
				近畿・産業(製造産業)	機械産業	補助金中小企業・小規模事業者人材対			
		③補助事業等実績報告書	· 実績報告書	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	策事業補助金 伝統的工芸品産業支援補助金	1		
		②州助尹未守天粮 報口旨	取得財産等管理台帳取得財産等管理明細表						
			N IN WILL A B TANIMAN	近畿・産業(製造産業)	一般	地域新成長産業創出促進事業費補助金			
				近畿・産業(製造産業)	機械産業	地域新成長産業創出促進事業費 補助金			
				近畿・産業(製造産業)	機械産業	中小企業・小規模事業者人材対 策事業補助金			
		④①から③までに掲げるもの のほか、補助金に関する重要		近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統的工芸品産業支援補助金 企業化状況報告書	交付に係る事業が 終了する日に係る		
		な経緯が記録された文書	· 事業化状況報告書 · 状況報告書	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統的工芸品産業支援補助金 実施効果報告書	特定日以後5年		
			消費税及び地方消費税の額の確 定に伴う報告書	近畿・産業(製造産業)	一般	地域新成長産業創出促進事業費補助金に係る事業化等状況報告	-		
				近畿・産業(製造産業)	機械産業	地域新成長産業創出促進事業費			
				近畿・産業(製造産業)	機械産業	補助金整備機器の利用状況等報中小企業・小規模事業者人材対			
				近畿・産業(製造産業)	繊維家庭用品産業	策事業補助金 地域イノベ補助金事業効果等報			
		⑤補助金等にかかる審査委員	補助金評価委員会等の設置要綱	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	告書 伝統的工芸品産業支援補助金評	5年	_	
	(2) 国又は行政機関を	会の設置等に関する文書 ①訴訟の提起に関する文書	(改正含む)	近畿・産業(製造産業)	繊維家庭用品産業	価委員会設置要網 訴訟関係	訴訟が終結する日	2(1)(1)12(6	り以下について
	当事者とする訴訟の提起その他の訴訟に関す		• 期日呼出状	匹畝 在木(农地庄木)	· 吸作	17、12年12年17年17年17年17年17年17年17年17年17年17年17年17年17年	に係る特定日以後	2 (1) (1) 1 2 (0	管・法令の解釈
	る重要な経緯	②訴訟における主張又は立証 に関する文書	調査回報準備書面指定代理人の指定	近畿・産業(製造産業)	繊維家庭用品産業	訴訟関係	1		その後の政策 案等に大きな 響を与えた事
員の人事に関する事項			・ <u> </u>						に関するもの
職員の人事に関する 事項	(1)近畿局の職員に関 する事項	①職員の勤務時間関係	· 超過勤務命令簿	近畿・産業(製造産業)	一般	超過勤務命令簿	6年	_	廃棄
		②その他	· 便宜供与依頼等文書	近畿・産業(製造産業)	一般	海外出張関係	1年未満		
の他の事項									
栄典又は表彰に関す る事項	与又は剥奪の重要な経	奪のための決裁文書及び伝達	・選考委員会の実施要領の制定等・委員委嘱	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統的工芸品産業功労者等表彰 関係	10年	2(1)①20	以下について管
	緯 (規則 5 の項(4)に 掲げるものを除く。)	の文書	· 委員就任承諾 · 局長賞の交付関係	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	局長賞交付関係			・栄典制度の設・改廃に関
				近畿・産業(製造産業)	基礎産業	局長賞交付関係			るもの ・叙位・叙勲 褒章の選考・
				近畿・産業(製造産業)	繊維家庭用品産業	局長賞交付関係			定に関するも
				近畿・産業(製造産業)	生活産業	局長賞交付関係	1		特に重要な大 表彰に係るも
				近畿・産業(製造産業)	機械産業	局長賞交付関係			・国外の著名表彰の授与に
				近畿・産業(製造産業)	一般	ものづくり日本大賞関連要領	-		するもの
				近畿・産業(製造産業)	一般	ものづくり日本大賞審査関連			
国会及び審議会等における審議等に関す	(1)審議会等(規則1の項から20の項まで		委嘱依頼、通知等・ 応嘱の回答、委嘱承諾書	近畿・産業(製造産業)	一般	ものづくり日本大賞委員委嘱関	5年	_	廃棄
る事項	に掲げるものを除く。)		・ 委嘱状の写し			/E			
	,	②会議運営の事務等に関する 文書	・ 開催案内・ 会議の事務的運営等に係る文書	近畿・産業(製造産業)	一般	ものづくり日本大賞関連	1年未満	_	廃棄
	(2)有識者との勉強会 等(規則1の項から2		・ 開催経緯 ・ 議事概要	近畿・産業(製造産業)	一般	関西eVTOL社会実装推進会議関連	3年	_	廃棄
	0の項までに掲げるも のを除く。)		・配布資料	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	関西伝産WAチャレンジプロジェクト関係	3年	_	廃棄
				近畿・産業(製造産業)	機械産業	関西航空機産業プラットフォー ムNEXT関係	3年	_	廃棄
	されている事務に係る 会議等(規則1の項か		・ 会議資料 ・ 議事の記録	_	-		5年	_	廃棄
検査等に関する事項	ら20の項までに掲げるものを除く。) (1) 法令に基づく報告	①法令に基づく報告及び検査	· 立入检查命令建	近畿・産業(製造産業)	ワシントン条約	特別国際種事業関連	5年	2 (1) ① 2 3	廃棄
	及び検査その他の指導 監督(規則1の項から	の内容が記録された文書	· 立入検査報告	应 III. (连木\	ノノノロノ木和	四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四四		2 (1) (1) 2 3	元未
	22の項に掲げるもの を除く)	②法令に基づく違法行為等の 是正その他必要とされる措置 の内容が記録された文書	• 指導文書			_			
•		③法令に基づく検査等に必要 な手続きに関する文書	・ 立入検査証等の発行、廃棄手続 きに関する文書	近畿・産業(製造産業)	機械産業	立入検査証交付申請関連	3年	_	1
			- · - / · · · · · · · · · · · · · · · ·	i .	i i	Î	_	İ	1
				近畿・産業(製造産業)	基礎産業	化学兵器禁止法に係る立入検査 証交付関連			

	項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の 名称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間満了時 の措置
契約に		(1) 契約に関する重要 な経緯(規則 1 の項か ら27の項までに掲げ るものを除く。)	①契約に係る決裁文書及びその他契約に至る過程が記録された文書	 仕様書案 予定価格 入札調書 見積書・契約書・請書 実積報告書 	近畿・産業(製造産業)	一般	「ものづくり基盤産業における "人手不足課題"を抜本解決す るための業界団体オリジナル ツールの有用性調査」委託事業 関係	契約が終了する日 に係る特定日以後 5年		廃棄
				· 支給調書	近畿・産業(製造産業)	一般	ものづくり基盤産業における人 手不足課題解決支援事業におけ るアドバイザリーボード事務局 業務関係			
					近畿・産業(製造産業)	一般	「関西における次世代空モビリ ティビジネスに関するポテン シャル調査」委託事業関係	-		
					近畿・産業(製造産業)	機械産業	CASE対応に向けた自動車部 品サプライヤー事業転換支援事	_		
					近畿・産業(製造産業)	機械産業	地域企業イノベーション支援事業	_		
					近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	会議費等関係			
			②①に掲げるもののほか、契約に関する重要な経緯が記録された文書	・ 印刷物基準実績報告書・ 計画変更承認申請書・承認書・ 委託業務完了報告書・ 検査調書	近畿・産業(製造産業)	一般	「ものづくり基盤産業における "人手不足課題"を抜本解決す るための業界団体オリジナル ツールの有用性調査」委託事業			
				実績報告書・チェックリスト・確定通知確定調書精算払請求書	近畿・産業(製造産業)	一般	関係 ものづくり基盤産業における人 手不足課題解決支援事業におけ るアドバイザリーボード事務局 業務関係	-		
					近畿・産業(製造産業)	一般	「関西における次世代空モビリ ティビジネスに関するポテン シャル調査」委託事業関係	-		
					近畿・産業(製造産業)	機械産業	CASE対応に向けた自動車部 品サプライヤー事業転換支援事	-		
					近畿・産業(製造産業)	機械産業	地域企業イノベーション支援事業	-		
			③契約の発注等に関する文書	・ 会議費等(特別会議費・民間等 交流経費を含む)の執行に係る 申請書類	近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	会議費等の執行に係る申請書類	1年		
法令等に係る			①法令等の規定に基づく認 定、承認、証明、通知等に係	申請書認定書、承認書、通知書、許可	近畿・産業(製造産業)	機械産業	武器等製造法関係	5年	_	廃棄
			7 3. 4	書	近畿・産業(製造産業)	機械産業	航空機(機器)製造(修理)認可写	-		
					近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統的工芸品産業振興法関係			
					近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統的工芸品新規指定	許認可等の効力が 消滅する日に係る 特定日以後5年		
			②法令等の規定に基づく報 告、届出等に係る文書	報告書、届出書、経緯書個人情報ファイルの保有等に関	近畿・産業(製造産業)	機械産業	製造証明等届出書	5年	_	
				する通知	近畿・産業(製造産業)	機械産業	航空技術者選任解任届関係	-		
					近畿・産業(製造産業)	ワシントン条約	特別国際種事業届出			
					近畿・産業(製造産業)	基礎産業	化学兵器の禁止及び特定物質の 規制等に関する法律に基づく予 定届・実績届・変更届			
					近畿・産業(製造産業)	ワシントン条約	特別国際種事業報告徴収			
		(2)法令等の規定に基 づく進達	①法令等の規定に基づく進達 に関する文書	申請書、届出書、申出書	近畿・産業(製造産業)	機械産業	武器等製造法関係	5年	-	廃棄
					近畿・産業(製造産業)	機械産業	航空機製造事業法関係			
					近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	伝統証紙表示事業実施関係			
		重要な経緯	①政策説明会、研修会、勉強 会、講習会の開催に関する文 書	· 開催通知 · 配付資料 · 講師就任依頼書	近畿・産業(製造産業)	一般	イベント開催関係(部素材)	5年	_	廃棄
等に関	する事項	書	①種の保存法に係る照会書	・ 照会書 ・ 回答票	近畿・産業(製造産業)	ワシントン条約	特別国際種事業関連	5年	_	廃棄
望等に	関する事項	(1)所管業務に係る要望		・要望書、陳情書	_	-	_	1年未満	_	廃棄
する職)委員会等に対 戦員の出席等や 1織への支援に	(1)外部の会議、講演 会等への出席	①委嘱・応嘱手続に関する文書	審査委員就任依頼書審査委員応嘱書	近畿・産業(製造産業)	一般	委員応嘱	5年	_	廃棄
外部組関する					近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	委員応嘱			
					近畿・産業(製造産業)	繊維家庭用品産業	委員応嘱			
			○ A 50 1/10 1/11	A. Self-Marulai	近畿・産業(製造産業)	機械産業	委員応嘱	15		
			②会議資料	会議資料請演資料参加者名簿	近畿・産業(製造産業) 近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	外部会議資料外部会議資料	1年		廃棄
					近畿・産業(製造産業)	基礎産業	外部会議資料	1		
		(2)所管業務に関する 支援業務	①祝辞、その他の挨拶文書	・ 祝辞、寄稿、掲載承認	近畿・産業(製造産業)	基礎産業	後援名義関係	1年	_	廃棄
			②後援名義、その他の名義の使用の承認	・後援名義使用の申請・承認	近畿・産業(製造産業)	基礎産業	後援名義関係	†		
			some of different and in Samuel		近畿・産業(製造産業)	繊維家庭用品産業	後援名義関係	-		
					近畿・産業(製造産業)	生活産業	後援名義関係	†		
					近畿・産業(製造産業)	機械産業	後援名義関係	1		
					近畿・産業(製造産業)	一般	後援名義関係	1		
					近畿・産業(製造産業)	伝統的工芸品産業	後援名義関係	1		

							_		令和7年4月1日
事 項	業務の 区分	当族業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の 名称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	体行列回周」時の無骨
数の行政機関による申合1 1 複数の行政機関によ		くは地方公共団体に対して示す		"丘絲"。产类('太'图)	地。法		I10年	0 (1) (1) 0	140年
る申合せ及びその経緯	(1) 複数の行政機関に よる申合せに関する立 案の検討及び他の行政 機関への協議その他の 重要な経緯		· PST	近畿・産業(流通)	物流	物流革新に向けた政策パッケージ関係省庁連携協定	· 110#	2 (1) ① 8	移管
人又は法人の権利義務の復			女人担则 女人巫纲 中华亚岛	*C姚	d. A. + 45.14		古仏に広り声光ギ	[0 (1) (1) 1 0 (4)	「いてについてね台
2 法人の権利義務の得 喪及びその経緯	(1)補助金等の交付 (地方公共団体に対す る交付を含む。) に関	①交付の要件に関する文書	・ 交付規則・交付要綱・実施要領・ 審査要領・選考基準	近畿・産業(商業)	中心市街地	補助金交付要綱	交付に係る事業が 終了する日に係る 特定日以後5年	2 (1) (1) 1 2 (4)	・補助金等の交付の要件に関するが
	する重要な経緯			近畿・産業(商業)	一般	補助金交付要綱	付足口以後3千		書・補助事業等実
				近畿・産業(商業)	中心市街地	補助金審査・採否			報告書に関する
				近畿・産業(商業)	一般	補助金審査・採否	_		
		②交付のための決裁文書その 他交付に至る過程が記録され		近畿・産業(商業)	中心市街地	補助金(交付決定~請求)			
		た文書	・ 交付申請書・ 交付決定通知・ 計画変更承認申請書	近畿・産業(商業)	一般	補助金(交付決定~確定)			
,		③補助事業等実績報告書	・ 実績報告書 ・ 取得財産等管理台帳	近畿・産業(商業)	中心市街地	補助金(交付決定~請求)	_		
			• 取得財産等管理明細表	近畿・産業(商業)	一般	補助金(交付決定~確定)			
		④①から③までに掲げるもの		近畿・産業(商業)	中心市街地	補助金(交付決定~請求)	交付に係る事業が	_	
		のほか、補助金に関する重要 な経緯が記録された文書	財産処分承認申請書	近畿・産業(商業)	一般	補助金(交付決定~確定)	終了する日に係る 特定日以後5年		
			事業化状況報告書状況報告書海外付加価値税還付報告書	近畿・産業(商業)	中心市街地	実施効果報告書			
,			・ 消費税及び地方消費税の額の確定に伴う報告書						
			・ 適正化法第23条第2項による証票 の発行(立入検査証の発行)		一般	実施効果報告書			
			・ 経済産業省が行う公益事業等からの暴力団排除の推進に関する	近畿・産業(商業)	中心市街地	財産処分承認			
,			合意書に基づく照会書	近畿・産業(商業)	一般	財産処分承認			
		⑤補助金等にかかる審査委員 会の設置等に関する文書	補助金審査委員会等の設置要領 (改正含む)	近畿・産業(商業)	一般	審査委員会設置要領	5年	-	
 員の人事に関する事項		云の改世寺に関する大音	(0,000)						
3 職員の人事に関する 事項	(1)近畿経済産業局の 職員に関する事項	①職員の勤務時間関係	• 超過勤務命令簿	近畿・産業(商業)	一般	超過勤務命令簿	6年	_	廃棄
)他の事項 4 栄典又は表彰に関す		①栄典又は表彰の授与又は剥	・選考基準	近畿・産業(商業)	一般	局長表彰	10年	2(1)(1)20	以下について移り
	与又は剥奪の重要な経緯(規則5の項(4)に掲げるものを除く。)	奪のための決裁文書及び伝達 の文書	 選考案 伝達者名簿 						・設・のでは、 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
る事項	(1)地方局に権限委任 されている事務に係る 会議等(規則1の項か ら20の項までに掲げ るものを除く。)		会議資料議事録報告書記録簿	近畿・産業(商業)	一般	主催会議	5年	_	廃棄
		①契約に係る決裁文書及びその他契約に至る過程が記録された文書	・ 仕様書案 ・ 協議・調整経緯 ・ 役務依頼・調整経緯 ・ 入札公告・ 入札公告・ 通会会証明書 ・ 入札書・ 予定価格、入札調書・ 予定価格、入札調書・ 見積等に出席する委員等に対する委嘱依頼・ 会合等開催通知・実績報告書・ 支給調書	近畿・産業(商業)	一般	請負調查事業	契約が終了する日 に係る特定日以後 5年	2(1)①28	廃棄
		②①に掲げるもののほか、契約に関する重要な経緯が記録された文書	・ 印刷物基準実績報告書 ・計画変更承認申請書・承認書 ・再委託に係る承認申請書・承認書 ・ 履行体制図変更届出書 ・委託業務完了報告書 ・検査調書 ・実績報告書 ・確定調書 ・精算払・ 概算払・ 前金払請求書 取得財産管理台帳・明細表 ・ 返却又は廃棄等報告書 産業財産権出願通知書等	近畿・産業(商業)	一般	請負調查事業			
	(1)法令等の執行に関	①法令等の規定に基づく認	· 申請書	近畿・産業(商業)	中心市街地	特定民間中心市街地経済活力向	5年	_	廃棄
に係る事項	する業務	定、承認、証明、通知等に係 る文書	· 認定書、承認書、通知書	近畿・産業(流通)	物流	上計画 物流効率化法	-		
1		②法令等の規定に基づく報	· 報告書、届出書	近畿・産業(流通)	物流	物流効率化法	5年	-	
8 広報に関する事項	(1)広報活動に関する	告、届出等に係る文書 ①メルマガに関する文書	・ 配信メール	近畿・産業(商業)	一般	メールマガジン	1年未満	_	
U HXIに関する手頃	重要な経緯		・退会・入会やりとり					- (1) @	廃棄
0 元	/1\ 074 生 1- 88 + 7 +	メディア等に関する文書	・ ウェブサイト ・ ソーシャルメディア等	近畿・産業(商業)	一般	Kansai商店街・まちづくりネットワーク(近畿経済産業局) Facebook	常用(無期限)	2 (1) ②	移管
等に関する事項	書	①関係業務に係る照会書	・ 照会書・ 回答票	近畿・産業(商業)	一般	所管業務に関する照会関係	1年	_	廃棄
する職員の出席等や		①委嘱・応嘱手続に関する文書	通知文書依頼文書	近畿・産業(商業)	一般	委員応嘱	5年	_	廃棄
外部組織への支援に 関する事項			・回答文書	近畿・産業(流通)	物流	委員応嘱			
				近畿・産業(商業)	一般	委員委嘱			
		②会議資料	会議資料	近畿・産業(商業)	一般	自治体等外部組織との会議資料	1年		
1			講演資料参加者名簿	近畿・産業(商業)	一般	商店街関連ワークショップ事業			
			 挨拶文 						
				近畿・産業(商業)	一般	地域交流会事業			
		1		近畿・産業(流通)	物流	会議資料	1	ĺ	
				近咸 產来 (加超)					
		①祝辞、その他の挨拶文書	· 祝辞、寄稿、掲載承認	近畿・産業(商業)	一般	祝辞・後援名義	1年		
	(2)所管業務に関する 支援業務		祝辞、寄稿、掲載承認後援名義使用の申請・承認			祝辞・後援名義	1年		
		②後援名義、その他の名義の		近畿・産業(商業)	一般		1年		

近畿経済産業局産業部流通・サービス産業課サービス・コンテンツ産業室

									令和7年4月1E
* 18	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の名 称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間満了時の 措置
個人の権利義務の得喪及び- 1 法人の権利義務の得悪		①許認可等をするための決裁文書	・審査案	近畿・産業(サービス産業)	新連携	新連携認定申請書	許認可等の効力が消	2 (1) ① 1 2 (2)	以下について移管
及びその経緯	要な経緯	その他許認可等に至る過程が記録された文書	理由開示決定通知	近戦・産来(9一七八座末)	利 建175	初足功品化中的音	滅する日に係る特定 日以後5年	2 (1) (1) 1 2 (2)	・運輸、郵便、電 気通信事業その他
				近畿・産業(サービス産業)	新連携	新連携認定計画に係る変更届関係綴			の特に重要な公益 事業に関するもの ・公益法人等の設
									立・廃止等、指揮・監督等に関す るもの
	方公共団体に対する交付	①交付のための決裁文書その他交付に至る過程が記録された文書	・ 審査案・ 理由・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	近畿・産業(サービス産業)	一般	補助金申請	交付に係る事業が終 了する日に係る特定	2 (1) ① 1 2 (4)	以下について移管 ・補助金等の交付
	を含む。)に関する重要 な経緯		・ 交付申請書・ 交付決定通知・ 計画変更承認申請書	近畿・産業(サービス産業)	新連携	商業・サービス競争力強化連携支援 事業(新連携支援事業)計画書に係	- 日以後5年		の要件に関する文 書 ・補助事業等実績
				近畿・産業(サービス産業)	新連携	る採択関係綴 商業・サービス競争力強化連携支援	-		報告書に関するも の
						事業(新連携支援事業)関係綴			
		②補助事業等実績報告書	· 実績報告書 取得財産等管理台帳 取得財産等管理明細表	近畿・産業(サービス産業)	一般	補助金支払関係			
			- 14 14 74 ALL 14 EL - 12 14 EL -	近畿・産業(サービス産業)	新連携	商業・サービス競争力強化連携支援 事業(新連携支援事業)関係綴			
		③①から②までに掲げるもののほか、補助金に関する重要な経緯が	事故報告書精算(概算)払請求書	近畿・産業(サービス産業)	一般	補助金支払関係	交付に係る事業が終 了する日に係る特定	_	
		記録された文書	財産処分承認申請書事業化状況報告書	近畿・産業(サービス産業)	一般	補助金に係る消費税報告	-日以後5年		
			・ 状況報告書・ 海外付加価値税還付報告書・ 消費税及び地方消費税の額の確定に	近畿・産業(サービス産業)	新連携	新連携補助金の事業化状況報告書関 係綴	1		
			伴う報告書 ・ 適正化法第23条第2項による証票の 発行(立入検査証の発行)	近畿・産業(サービス産業)	新連携	新連携補助金取得財産の処分承認等 関係綴	1		
	④補助金等にかかる審査委員会 設置等に関する文書		・ 経済産業省が行う公益事業等からの 暴力団排除の推進に関する合意書に	近畿・産業(サービス産業)	新連携	新連携補助金に係る産業財産等移動 届出書			
			基づく照会書	近畿・産業(サービス産業)	新連携	新連携補助金に係る取得財産等移動 届出書			
		④補助金等にかかる審査委員会の 設置等に関する文書	補助金審査委員会等の設置要綱(改正含む)	近畿・産業(サービス産業)	新連携	近畿経済産業局新連携事業評価委員	5年	-	廃棄
		KETIKI / UNI	1107	近畿・産業(サービス産業)	新連携	会設置要網の一部改正 新連携支援事業に係る評価委員会運 営要領の一部改正	5年		
職員の人事に関する事項									
3 職員の人事に関する事 項	(1)地方局の職員に関す る事項	①職員の勤務時間関係	- 超過勤務命令簿	近畿・産業(サービス産業)	一般	超勤命令簿	6年	_	廃棄
その他の事項 4 栄典又は表彰に関する		①上申、推薦等、選考に関する文	・推薦文書	近畿・産業(サービス産業)	一般	表彰関係	10年	-	廃棄
事項	又は剥奪の重要な経緯 (規則5の項(4)に掲げ るものを除く。)	書	・ 局長賞の下付						
5 国会及び審議会等にお	6 (4)地方局に権限委任さ	①担当官会議、連絡会議等文書	- 会議資料	_	_	_	5年	_	廃棄
ける審議等に関する事 項	等(規則1の項から20 の項までに掲げるものを		議事録報告書記録簿						
	除く。)	②補助金等にかかる審査委員会の 設置等に関する文書	委嘱依頼、通知応嘱の回答	近畿・産業(サービス産業)	新連携	新連携認定・補助金委員会委嘱関係	5年	_	廃棄
		改旦寺に関する大書	・ 開催通知・ 開催経緯	近畿・産業(サービス産業)	新連携		5年	_	廃棄
			· 配布資料 · 参加者名簿						
			・議事の記録		10			- 40 00	
7 契約に関する事項	経緯 (規則1の項から2 7の項までに掲げるもの	①契約に係る決裁文書及びその他 契約に至る過程が記録された文書	・ 仕様書案・ 協議・調整経緯・ 契約書	近畿・産業(サービス産業)	一般	請負調査等事業	契約が終了する日に 係る特定日以後5年	2 (1)(1) 2 8	廃棄
	を除く。)		・ 成果報告書	近畿・産業(サービス産業)	一般	委託事業			
				近畿・産業(コンテンツ産業)	一般	請負調査等事業			
	(1) 80 * T. 2°TT (2) (= 88 +			近畿・産業(コンテンツ産業)	一般	委託事業	5 tr		rte de
調査等に関する事項 (28契約にかかるもの を除く)		①調査及び研究に関する文書	調査計画書・企画書協議・調整経緯調査報告				5年		廃棄
10 広報に関する事項	(1)広報活動に関する重 要な経緯	①政策説明会、研修会、勉強会、 講習会の開催に関する文書	- 開催通知 - 開催経緯	_	_	-	1年未満	_	廃棄
			・配付資料 ・議事の記録						
			企画書説明資料	近畿・産業(コンテンツ産業)	一般	XR活用促進ネットワーク事業	1年	_	廃棄
		②メルマガに関する文書	・議事録・配信メール	近畿・産業(サービス産業)	一般	クリエイティブ産業News	1年未満	_	廃棄
11 災害時の対応に関する	5 (1)災害状況の把握に係		・退会・入会やりとり	一	-		1年		廃棄
事項 事項 事項 事項 事項 事項 事項 事項 事項 事務に対する要望 する ままま かんしょう しゅうしょう しゅう しゅうしょう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅ	る業務		・要望書、陳情書	_	_	_	1年未満	_	廃棄
等に関する事項 9 外部の委員会等に対す		①委嘱・応嘱手続に関する文書	• 通知文書	近畿・産業(サービス産業)	一般	共催名義貸与・講師派遣依頼等	5年	_	廃棄
る職員の出席等や外部組織への支援に関する事項	等への出席	The state of the s	· 依頼文書 · 回答文書	近畿・産業(サービス産業)	一般	委員応嘱綴	5年		
尹炽		②会議資料	 会議資料 	近畿・産業(サービス産業)	一般	外部会議資料	1年	_	-
			講演資料参加者名簿挨拶文						
		③参加にかかる手続	 参加経緯 	_	_	_	1年未満	_	廃棄
		①祝辞、その他の挨拶文書	参加経費にかかる文書祝辞、寄稿、掲載承認	近畿・産業(サービス産業)	一般	後援名義・祝辞等	1年	_	廃棄
	援業務	②後援名義、その他の名義の使用の承認	後援名義使用の申請・承認	近畿・産業(サービス産業)	一般	後援名義・祝辞等	-	_	廃棄
		の承認							

近畿経済産業局 産業部 流通・サービス産業課 大規模小売店舗立地法相談室

事項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の 名称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間満了時 の措置
おける審議等に関す る事項	(1)地方局に権限委任 されている事務に係る 会議等(規則1の項か ら20の項までに掲げ るものを除く。)		会議資料議事録報告書記録簿	近畿・産業(大規模小売店舗)	一般	大規模小売店舗立地法担当者会 議	5年	-	廃棄

事 項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の 名称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	保任期間海」時の
個人又は法人の権利義務の 1法人の権利義務の得 喪及びその経緯		①許認可等をするための決裁 文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	・審査案 ・理由 ・開示決定通知	近畿・産業(中小企業)	組合制度	組合設立・定款変更関係	許認可等の効力が 消滅する日に係る 特定日以後5年、 又は10年(移管に 限る)	2 (1) ① 1 2 (2)	以下について移管電 ・運輸、事業その他 の特に重関するもの 事業なるもの設
	法	②情報公開法、個人情報保護 法に基づく開示請求に関する 文書	• 開示請求書 • 開示決定通知、部分開示決定通 知、不開示決定通知	近畿・産業 (中小企業) 近畿・産業 (中小企業)	事業承継再生支援	情報公開請求情報公開請求	5年	2 (1) ① 1 1 (2)	立・廃止等、指 導・監督等に関す るもの
		①交付のための決裁文書その 他交付に至る過程が記録され	· 審查案 · 理由	近畿・産業(中小企業)	小規模企業金融・税制一般	情報公開請求 信用保証協会中小企業·小規模 事業者経営支援強化促進補助金	交付に係る事業が終了する日に係る	2 (1) ① 1 2 (4)	以下について移管・補助に関する
	る交付を含む。)に関する重要な経緯	72.义書	交付申請書交付決定通知計画変更承認申請書	近畿・産業(中小企業)	小規模企業	地方公共団体小規模事業者支援 推進事業 中小企業特定施設等災害復旧費	特定日以後5年	2 (1) ① 1 2 (4)	の要件に関する文 書 ・補助事業等実績 報告書に関するも の 移管
		②補助事業等実績報告書	・ 実績報告書 ・ 取得財産等管理台帳 ・ 取得財産等管理明細表	近畿・産業 (中小企業) 近畿・産業 (中小企業) 近畿・産業 (中小企業)	一般金融・税制一般	補助金(なりわい再建支援事 実績報告書 信用保証協会中小企業・小規模 事業者経営支援強化促進補助金		2 (2) ① 2 (1) ① 1 2 (4)	以下について移管 ・補助金等の交付 の要件に関する文 書 ・補助事業等実績
		③①から②までに掲げるもの	・補助金等の交付に関する事務の	近畿・産業(中小企業)	小規模企業 一般 -	地方公共団体小規模事業者支援 推進事業 中小企業特定施設等災害復旧費 補助金(なりわい再建支援事 業) -	10年	2 (1) ① 1 2 (4) 2 (2) ①	報告書に関するもの 移管 廃棄
		のほか、補助金に関する重要 な経緯が記録された文書	ー部を委任することについて ・補助事業等により取得し、又は 効用の増加した財産の処分制限 期間の設定について ・補助事業等により取得し、又は 効用の増加した財産の処分等の						
			取扱いについて - 事故報告書 - 精算(概算)払請求書 - 財産処分承認申請書 - 事業化状況報告書	近畿・産業 (中小企業) 近畿・産業 (中小企業)	小規模企業	小規模事業者活性化補助金 小規模事業経営支援事業費補助 会	交付に係る事業が 終了する日に係る 特定日以後5年	_	
			・状況報告書・海外付加価値税還付報告書・消費税及び地方消費税の額の確定に伴う報告書	近畿・産業 (中小企業) 近畿・産業 (中小企業)	一般金融・税制一般	財産処分 信用保証協会中小企業・小規模 事業者経営支援強化促進補助金	-		
				近畿・産業 (中小企業) 近畿・産業 (中小企業)	小規模企業 一般	地方公共団体小規模事業者支援 推進事業 中小企業特定施設等災害復旧費 補助金(なりわい再建支援事	1	2 (2) ①	移管
		④補助金等にかかる審査委員 会の設置等に関する文書	・補助金等適正化中央連絡会議の通知・補助金審査委員会等の設置要領(改正含む)	-	-	業) - -	1年	-	廃棄
	(4)不服申立てに関す る審議会等における検 討その他の重要な経緯	①不服申立書又は口頭による 不服申立てにおける陳述の内 容を録取した文書 ②審議会等文書		-	-	-	裁決、決定その他 の処分がされる日 に係る特定日以後 10年	2(1)①12(5	以下について移管 ・法令の解釈やそ の後の政策立案等 に大きな影響を与 えた事件に関する
		③裁決、決定その他の処分を するための決裁文書その他当 該処分に至る過程が記録され た文書	 配付資料 答申、建議、意見 弁明書 反由説明書 意見書 	_	-	-	_		もの ・審議会等の議決 等について年度ご とに取りまとめた もの
	(5)国又は行政機関を 当事者とする訴訟の提 起その他の訴訟に関す	②訴訟における主張又は立証	裁決・決定書訴状期日呼出状答弁書	-	-	-	訴訟が終結する日 に係る特定日以後 10年	2(1)①12(6	以下について移管 ・法令の解釈やそ の後の政策が案等
	る重要な経緯	に関する文書 ③判決書又は和解調書	 準備書面 各種申立書 口頭弁論 証人等調書 書証 判決書 	_	_	_	_		に大きな影響を与 えた事件に関する もの
職員の人事に関する事項 2 職員の人事に関する 事項	(1)近畿経済産業局の 職員に関する事項	①職員の勤務時間関係	· 和解調書 · 超過勤務命令簿	近畿・産業(中小企業)	一般	超過勤務等命令簿	6年	_	廃棄
季頃 その他の事項 3 栄典又は表彰に関す る事項	(1) 栄典又は表彰の授 与又は剥奪の重要な経 緯(規則5の項(4)に掲	①栄典又は表彰の授与又は剥 奪のための決裁文書及び伝達 の文書	選考基準選考案伝達	近畿・産業 (中小企業) 近畿・産業 (中小企業)	小規模企業組合制度	表彰関係(中央会表彰)	10年	2 (1) ① 2 0	以下について移管 ・栄典制度の創 設・改廃に関する
	げるものを除く。)	()	• 受章者名簿	近畿・産業(中小企業)	組合制度	「キラリと光る!中小企業組合 【大阪編】選定事業実施要領の 制定			もの ・叙位・叙勲・褒 章の選考・決定に 関するもの ・国民栄誉賞等特 に重要な大臣表彰
	主催式典等又は剥奪の	①宮中行事又は政府主催式典 等又は剥奪のための決裁文書	決裁文書選考案	近畿・産業(中小企業)	組合制度 一	「中小企業組合に対する近畿経済産業局長表彰要領」の一部改正について	5年	_	に係るもの ・国外の著名な表彰の授与に関する もの 廃棄
4 国会及び審議会等に おける審議等に関す	重要な経緯(規則5の項(4)に掲げるものを除く。) (1)地方局に権限委任されている事務に係る	及び関連資料 ①担当官会議、連絡会議等文	会議資料・議事録	近畿・産業(中小企業)	一般	会議開催	5年	_	廃棄
る事項	会議等(規則1の項から20の項までに掲げるものを除く。) (1)文書の管理等	②委員等の委嘱依頼に関する 文書 ①行政文書ファイル等の移管	 報告書 記録簿 委嘱依頼、通知 応嘱の回答 移管・廃棄簿 	近畿・産業 (中小企業) 近畿・産業 (中小企業)	施策普及・相談組合制度	中小企業相談官関係 R2.10.1中協法及び団体法の政令	1年		廃棄移管
る事項		① は なっている できない は ない は	• 報告	近畿・産業(中小企業)	事業承継	改正に伴う自治体への文書移管 第5次地方分権に伴う経営承継 円滑化法関係の自治体への文書 移管		2 (1) ① 2 3	廃棄
- 1以且サに関する事項	及び検査その他の指導 監督(規則1の項から	の内容が記録された文書 ②法令に基づく違法行為等の 是正その他必要とされる措置 の内容が記録された文書	・検査・ 是正措置の要求・ 是正措置	近畿・産業(中小企業)	組合制度	不正行為認定通報	-		
		③法令に基づく検査等に必要な手続きに関する文書 ④検査証の交付について管理する文書	・ 立入検査証の交付、廃棄手続き に関する文書・ 検査証の交付台帳	近畿・産業(中小企業)	組合制度 -	立入検査証の交付廃棄	3年 効力が消滅する日 に係る特定日以後 11年		<u> </u>

事 項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の 名称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当専 項・業務の区分	体仔期间海」時以
7 契約に関する事項	(1)契約に関する重要な経緯(規則1の項か	①契約に係る決裁文書及びそ の他契約に至る過程が記録さ	・ 仕様書案 ・ 協議・調整経緯	近畿・産業(中小企業)	小規模企業	中小企業・小規模事業者ワンス トップ総合支援事業(よろず支	契約が終了する日に係る特定日以後	2 (1) ① 2 8	廃棄
	ら27の項までに掲げるものを除く。)		· 役務依頼決議書 · 入札公告	近畿・産業(中小企業)	再生支援	援拠点)委託契約関係	5年		
			・ 提案書、適合証明書・ 入札書	近畿・産業(中小企業)	再生支援	中小企業活性化事業に係る広報	-		
			・ 予定価格、入札調書・ 見積書、契約書・ 会合等に出席する委員等に対す	近畿・産業(中小企業)	再生支援	事業 事業引継ぎ支援事業	-		
			・ 会合等開催通知・実績報告書	近畿・産業(中小企業)	事業承継	事業承継・引継ぎ支援事業	-		
			支給調書	近畿・産業(中小企業)	事業承継	事業承継・引継ぎ支援事業に関	-		
				近畿・産業(中小企業)	一般	連する調査事業 人権教育・啓発活動推進委託事	-		
				近畿・産業(中小企業)	一般	業 人権教育・啓発活動支援委託事	-		
				近畿・産業(中小企業)	再生支援	業 中小企業再生支援事業データ	-		
				近畿・産業(中小企業)	事業承継	ベースライセンス契約 事業承継・引継ぎ支援事業デー	-		
		②①に掲げるもののほか、契	· 印刷物基準実績報告書	近畿・産業(中小企業)	小規模企業	タベースライセンス契約 中小企業・小規模事業者ワンス	_		
		約に関する重要な経緯が記録 された文書	計画変更承認申請書・承認書再委託に係る承認申請書・承認	75 616	T 4. + 17	トップ総合支援事業(よろず支援拠点)委託契約関係	_		
			音 ・ 履行体制図変更届出書 ・ 委託業務完了報告書	近畿・産業(中小企業)	再生支援	中小企業活性化事業			
			・検査調書・実績報告書	近畿・産業(中小企業)	再生支援	中小企業活性化事業に係る広報事業			
			・ 確定調書 ・ 精算払・概算払・前金払請求書	近畿・産業(中小企業)	再生支援	事業引継ぎ支援事業			
			取得財産管理台帳・明細表 ・ 返却又は廃棄等報告書	近畿・産業(中小企業)	事業承継	事業承継・引継ぎ支援事業に関 連する調査事業			
			産業財産権出願通知書等	近畿・産業(中小企業)	事業承継	事業承継・引継ぎ支援事業			
				近畿・産業(中小企業)	一般	人権教育・啓発活動推進委託事 業			
				近畿・産業(中小企業)	一般	人権教育・啓発活動支援委託事 業			
8 法令等の施行・運用 に係る事項	(1)法令等の執行に関する業務	②法令等の規定に基づく認 定、承認、証明、通知等に係	融資制度に係る施行・運用通知組合制度に係る施行・運用通知	近畿・産業(中小企業)	組合制度	組合通達・通知・運用関係	5年	_	廃棄
		る文書	・高度化事業制度に係る施行・運用通知	近畿・産業(中小企業)	小規模企業	小規模事業者経営改善資金貸付 制度(マル経)			
			・ 激甚災害に係る施行・運用通知	近畿・産業(中小企業)	一般	高度化事業に関する都道府県等 に対する資金の貸付けに関する			
				近畿・産業(中小企業)	一般	準則の一部改正 激甚災害指定関係綴	5年		
			・ 経営承継円滑化法に係る照会文	近畿・産業(中小企業)	事業承継	経営承継円滑化法関係照会綴	5年		
	づく進達 (3)法令等の執行に関	に関する文書 ①法令等の規定に基づく事務	書 ・ 事務委任文書	_	_	_	5年		
	する業務	等に係る文書 ②法令等の規定に基づく認	・申請書	近畿・産業(中小企業)	小規模企業	地域プラットフォーム関係	5年		
		定、承認、証明、通知等に係	· 認定書、承認書、通知書	近畿・産業(中小企業)	組合制度	組合関係(登記事項証明書申	-		
				近畿・産業(中小企業)	金融・税制一般	請) 信用保険関係 (1号指定)	-		
				近畿・産業(中小企業)	金融・税制一般	信用保険関係(4号指定)			
				近畿・産業(中小企業)	金融・税制一般	信用保険関係(4号要請)	-		
				近畿・産業(中小企業)	一般	行政手続法関連	-		
				近畿・産業(中小企業)	一般	中小企業の支援等に係る連携協	10年	_	
		③法令等の規定に基づく報	報告書、届出書、通知書	近畿・産業(中小企業)	組合制度	定 中小企業等協同組合決算関係書	5年	_	
		告、届出等に係る文書		近畿・産業(中小企業)	組合制度	類提出書 中小企業等協同組合役員変更届			
				近畿・産業(中小企業)	組合制度	書 決算関係書類提出書(団体法)			
				近畿・産業(中小企業)	組合制度	役員の氏名(住所)変更届出書			
				近畿・産業(中小企業)	組合制度	組合解散届書			
				近畿・産業(中小企業)	組合制度	中協法第106号の3に基づく届出			
				近畿・産業(中小企業)	再生支援	中小企業承継事業再生計画に係	_		
				近畿・産業(中小企業)	小規模企業	る報告書 小規模企業者等設備導入資金	-		
				近畿・産業(中小企業)	小規模企業	事業継続力支援計画	-		
		④法令等の執行等に係る文書	・マニュアル	_	-	_	常用(無期限)	-	
			・ 様式集 ・ チェックリスト						
	づく進達	に関する文書	・ 報告書 ・ 申請書、調査書	-	_	-	5年		
9 所管業務に係る照会 等に関する事項	(1)照会等に関する文 書	①所管業務に係る照会書	・ 照会書・ 回答票	_	_	_	1年未満	-	廃棄
10 所管業務に係る要望 等に関する事項	(1)所管業務に係る要 望	①所管業務に係る要望書	要望書要請書	近畿・産業(中小企業)	一般	団体要望書	1年	_	廃棄
				近畿・産業(中小企業)	一般	政治的中立保持関係	1年	_	廃棄
する職員の出席等や	(1) 外部の会議、講演 会等への出席	①委嘱・応嘱手続に関する文書	通知文書依頼文書	近畿・産業(中小企業)	小規模企業	委員応嘱関係 (小規模企業係)	5年	-	廃棄
外部組織への支援に 関する事項				近畿・産業(中小企業)	一般	委員応嘱関係 (総括係)]		
				近畿・産業(中小企業)	組合制度	「キラリ中小企業組合審査委員 会」関係綴	1		
				近畿・産業(中小企業)	小規模企業	中小企業・小規模事業者ワンス トップ総合支援事業(よろず支	1		
						援拠点チーフコーディネー ター)			
				近畿・産業(中小企業)	小規模企業	中小企業・小規模事業者ワンス トップ総合支援事業(よろず支			
		②会議資料	• 会議資料	近畿・産業(中小企業)	小規模企業	援拠点) 外部評価委員会関係 小規模企業共済・倒産防止共済	1年		
			・ 講演資料 ・ 参加 - 参加						
		①祝辞、その他の挨拶文書	・ 挨拶文・ 祝辞、寄稿、掲載承認	近畿・産業(中小企業)	一般	後援名義・祝辞	1年	_	
	支援業務			近畿・産業(中小企業)	事業承継	後援名義・祝辞	-		
				近畿・産業(中小企業)	小規模企業	祝辞・後援名義等	-		
		②後援名義、その他の名義の	・ 後援名義使用の申請・承認	近畿・産業(中小企業)	一般	後援名義・祝辞	-		
		使用の承認		近畿・産業(中小企業)	事業承継	後援名義・祝辞	-		
				近畿・産業(中小企業)	小規模企業	祝辞・後援名義等	-		
	•	1		1			ĺ	i	

近畿経済産業局産業部中小企業課取引適正化推進室

事項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の名称)	保存 期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間満了 の措置
又は法人の権利義務の 法人の権利義務の得	号喪及びその経緯 (1)補助金等の交付	①交付の要件に関する文書	・ 交付規則・交付要綱・実施要領	_		_	交付に係る事業が	2 (1) 1 2 (4)	以下について
喪及びその経緯 (地方公共団体に対	(地方公共団体に対す る交付を含む。) に関	②交付のための決裁文書その 他交付に至る過程が記録され	· 安竹規則·文刊安綱· 吴旭安祖 · 審査要領·選考基準 · 審査案 · 理由	近畿・産業(取引適正化)	一般	下請小規模事業者等新分野需要開拓支援 事業	終了する日に係る	2 (1) (1 1 2 (4)	・補助金等の の要件に関す 書
		た文書	・ 交付申請書・ 交付決定通知						・補助事業等報告書に関す
		③補助事業等実績報告書	実績報告書	近畿・産業(取引適正化)	一般	下請小規模事業者等新分野需要開拓支援 事業			0)
		④①から③までに掲げるもののほか、補助金に関する重要な経緯が記録された文書	· 財産処分承認申請書 · 事業化状況報告書	近畿・産業(取引適正化)	一般	自立化補助金取得財産の処分承認申請等 関係綴り 下請中小企業・小規模事業者自立化支援 対策費補助金に係る事業化状況等報告書	終了する日に係る	_	
・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		⑤補助金等にかかる審査委員 会の設置等に関する文書	・補助金審査委員会等の設置要領 ・委嘱手続きに関する文書	近畿・産業(取引適正化)	一般	対策負補助金に係る事業化が洗券報告書 下請中小企業・小規模事業者自立化支援 対策費補助金に関する評価委員会関係	5年	-	
職員の人事に関する事項事項事項	(1)近畿経済産業局の職員に関する事項	①職員の勤務時間関係	• 超過勤務命令簿	近畿・産業(取引適正化)	消費税転嫁対策	超勤命令簿(職員)	6年	-	廃棄
学 块	収長10円分の事件			近畿・産業(取引適正化)	消費税転嫁対策	超勤命令簿(非常勤職員)	6年	-	
)他の事項 国会及び審議会等に	(2)審議会等(規則1	①審議会等文書	· 官公需適格組合審査諮問委員会	近畿・産業(取引適正化)	官公需	近畿経済産業局官公需適格組合審査諮問	10年	2 (1) ① 2 1 (2)	廃棄
おける審議等に関す る事項	の項から20の項まで に掲げるものを除	②審議会委員の委嘱・応嘱に	等の設置要領(改正含む) ・ 委嘱依頼、通知等	近畿・産業(取引適正化)	官公需	委員会設置規程の一部改正について 官公需適格組合審査諮問委員会委員等の	5年	_	廃棄
	ζ。)	関する文書	・ 応嘱の回答、委嘱承諾書・ 委嘱状の写し	近畿・産業(取引適正化)	一般	委嘱について 特定連携事業計画(近畿地域)の認定に 関する評価委員会関係	-		
		③会議運営の事務等に関する 文書	・ 開催案内 ・ 議事報告書	近畿・産業(取引適正化)	官公需	官公需適格組合審査諮問委員会関係綴り	-		
検査等に関する事項	(1)法令に基づく報告	①法令に基づく報告及び検査	会議の事務的運営等に係る文書報告	近畿・産業(取引適正化)	代金検査	改善結果報告書(企業からの報告)	5年	2(1)①23	廃棄
	監督(規則1の項から	の内容が記録された文書	• 検査	近畿・産業(取引適正化)	代金検査	補充調査関係綴り	_		
	22の項に掲げるものを除く)			近畿・産業(取引適正化)	代金検査	下請代金支払遅延等防止法違反に関す	_		
				近畿・産業(取引適正化)	代金検査	る自主申告案件 情報提供案件、相談案件	-		
				近畿・産業(取引適正化)	代金検査	下請代金立入検査等通知	_		
				近畿・産業(取引適正化)	消費税転嫁対策	特別措置法に係る立入検査関係	-		
				近畿・産業(取引適正化)	消費税転嫁対策	特別措置法に係る立入検査結果関係	-		
				近畿・産業(取引適正化)	フリーランス		-		
						フリーランス法に係る申出案件	15 tr		
		②法令に基づく違法行為等の 是正その他必要とされる措置 の内容が記録された文書	・ 是正措置の要求・ 是正措置	近畿・産業(取引適正化) 近畿・産業(取引適正化)	代金検査 消費税転嫁対策	下請事業者との取引の改善についての通知(企業への通知) 特別措置法に係る改善報告関係	5年		
		③検査証の交付について管理	・ 立入検査証の発行、返納手続き	近畿・産業(取引適正化)	代金検査	下請代金検査証発行関係ファイル	3年	_	
		する文書	に関する文書	近畿・産業(取引適正化)	消費税転嫁対策	特別措置法に係る検査証関係			
				近畿・産業(取引適正化)	フリーランス	フリーランス法検査証発行関係ファイル			
却约仁明十7市还	(1) 初约1-88十 7 壬 帝		3 41 0 45				±11 46 ±13 46 → + 7 □	0.(1)(1)(1)	ांक संक
契約に関する事項		①契約に係る決裁文書及びそ の他契約に至る過程が記録さ れた文書	・ 入札公告・ 提案書、適合証明書・ 入札書・ 予定価格、入札調書	近畿・産業(取引適正化)	一般	価格転嫁醸成のための広報事業	契約が終了する日 に係る特定日以後 5年	2 (1) (1) 2 8	廃棄
		②①に掲げるもののほか、契	・ 見積書、契約書・ 委託業務完了報告書	近畿・産業(取引適正化)	一般	価格転嫁醸成のための広報事業	-	_	
		約に関する重要な経緯が記録 された文書 ③契約の発注等に関する文書		近畿・産業(取引適正化)	消費税転嫁対策	経費支出関係	1年	_	
法令等の施行・運用	(1)法令等の執行に関	①法令等の規定に基づく認	交流経費を含む)の執行に係る 申請書類 ・申請書	近畿・産業(取引適正化)	一般	下請取引の適正化に関する行政評価・監視	5年	_	廃棄
に係る事項	する業務	定、承認、証明、通知等に係 る文書	・ 認定書、承認書、通知書・ 通知、報告文書	近畿・産業(取引適正化)	官公需	官公需適格組合の証明について(物品・			
				近畿・産業(取引適正化)	官公需	役務等) 官公需適格組合の証明について(工事)	-		
				近畿・産業(取引適正化)	官公需	官公需関係綴り	-		
			· 通知文書	近畿・産業(取引適正化)	フリーランス	特定受託事業者に係る取引の適正化等に	5年		
		②法令等の規定に基づく報	・報告書、届出書	近畿・産業(取引適正化)	官公需	関する法律関係 官公需適格組合中間資料の提出について		_	
		公法で等の規定に基づく報告、届出等に係る文書 ③法令等の規定に基づく事務		近畿・産業(取引適正化)	代金検査	下請代金支払遅延等防止法に関する法令	·	_	
		③法令等の規定に基づく事務 等に係る文書				関係	5年	_	
			・ 法令等の施行等に関する通知文書		消費税転嫁対策	事務処理要綱関係	34		
		(A) + A + + + + + + + + + + + + + + + + +	・ 事務委任文書	近畿・産業(取引適正化)	消費税転嫁対策	特別措置法関係(事務委任等)			
		④法令等の執行等に係る文書	・ マニュアル ・ 様式集	_	_	_	常用		
		①法令等の規定に基づく進達	・ チェックリスト・ 報告書	近畿・産業(取引適正化)	官公需	地方公共団体の官公需契約実績額等調査	5年	-	
	づく進達	に関する文書	・申請書、調査書・報告書、届出書	近畿・産業(取引適正化)	官公需	官公需適格組合の証明・取消状況報告	-		
調査等に関する事項	(1)調査又は研究に関		· 調査計画書	_	_	_	1年	_	廃棄
(規則28契約にかか るものを除く)	する重要な経緯	る調査以外の調査及び研究の実施に関する文書、手続き並	・ ヒアリングメモ	近畿・産業(取引適正化)	一般	下請中小企業ヒアリング	-		
広報に関する事項	(1)広報活動に関する	びに資料 ①政策説明会、研修会、勉強	開催通知	近畿・産業(取引適正化)	官公需		5年	_	廃棄
	重要な経緯	会、講習会の開催に関する文書	開催経緯配付資料		一般	下請取引適正化推進講習会関係	5年	-	
相談・意見受付等業	(1)相談、意見受付	①相談・意見受付に関する文	・ 議事の記録・ 相談情報	近畿・産業(取引適正化)	一般	労働局からの「しわ寄せ」に関する情報	·	_	廃棄
務に関する事項		書	 相談対応表 	_	-	提供	1年	-	
所管業務に係る照会	(1) 照会等に関する文	①所管業務に係る照会文書	申請書	近畿・産業(取引適正化)	消費税転嫁対策	転嫁対策関係機関照会文書	3年	_	廃棄
等に関する事項	書	②法解釈等に係る照会書	・ 回答票・ 照会文書	近畿・産業(取引適正化)	一般	転嫁対泉関係機関照云又音	5年	_	, .
N 의 亦 중 목 스 썅 '- +'	(1) 財 如 小 △ = = = = = = = = = = = = = = = = = =		· 回答文書				·		庆
外部の委員会等に対する職員の出席等や	会等への出席	①委嘱・応嘱手続に関する文書	依頼文書回答文書	近畿・産業(取引適正化)	一般	トラック輸送における取引環境・労働時間改善協議会関係		_	廃棄
外部組織への支援に 関する事項		②会議資料	会議資料参加者名簿	_		_	1年		
		③参加にかかる手続	• 参加経緯	_		_	1年		
			• 開催通知	近畿・産業(取引適正化)	一般	価格転嫁関係綴り	1年		
	Į.			<u>.</u>			1		
	(2)所管業務に関する 支援業務	①祝辞、その他の挨拶文書	• 祝辞、寄稿、掲載承認	近畿・産業(取引適正化)	一般	後援名義	1年		廃棄

									令和7年4月
事項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の名 称)	保存期間	文書管理規則 別表第2の該 当事項・業務 の区分	保存期間満了E 措置
又は法人の権利義務の得 法人の権利義務の得喪	(1)許認可等に関する	①許認可等をするための決裁	・審査案	近畿・産業(創造・経営支援)	創業促進	創業支援計画認定申請書	許認可等の効力が		以下について科
及びその経緯 重要な経緯	重要な経緯	文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	理由開示決定通知				消滅する日に係る 特定日以後5年、又		・運輸、郵便、気通信事業その
				近畿・産業(創造・経営支援)	ベンチャー支援	社外高度人材活用新事業分野開拓	は10年(移管に限 る)		の特に重要な? 事業に関する ・公益法人等(
						計画認定関係			立・廃止等、導・監督等に
	(2)不利益処分に関す	①不利益処分をするための決	処分案	-	_	_	処分がされる日に		るもの 廃棄
0.1 = 1.00 + 7 = -	る重要な経緯	裁文書その他当該処分に至る 過程が記録された文書	・ 理由 ・ 聴聞通知				係る特定日以後 5 年	(3)	
の人事に関する事項 職員の人事に関する事		①職員の勤務時間関係	• 超過勤務命令簿	近畿・産業(創造・経営支援)	一般	超勤命令簿	6年	-	廃棄
項	職員に関する事項	②その他	・ 海外出張のための便宜供与依頼等	近畿・産業(創造・経営支援)	一般	海外渡航について	1年	1	
他の事項 栄典又は表彰に関する	(1) 学典又仕事彩の博	①栄典又は表彰の授与又は剥	 選考基準 				10年	2 (1)①2 0	以下について
本典文は衣衫に関する 事項		奪のための決裁文書及び伝達 の文書	・ 選考案・ 伝達	近藏· 连耒 (剧垣· 莊呂又接)	— // /12	向女員文川	104	2 (1)(1) 2 0	・栄典制度の設・改廃に関
	**		・ 受章者名簿・ 表彰の交付承認						もの ・叙位・叙勲
				近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	「J-Startup KANSAI」プログラム			章の選考・決関するもの
									・国民栄誉賞 に重要な大臣 に係るもの
									・国外の著名彰の授与に関
文書の管理等に関する	(1)文書の管理等	①取得した文書の管理を行う	受付簿	_	_	_	5年	2 (1) ① 2 2	もの 以下について
事項 検査等に関する事項	(1)法令に基づく報告	ための帳簿 ①法令に基づく報告及び検査	• 報告	_			5年	2 (1) ① 2 3	・移管・廃棄 廃棄
	監督(規制1の項から	の内容が記録された文書 ②法令に基づく違法行為等の 是正その他必要とされる措置	・ 検査・ 是正措置の要求・ 是正措置	-	_	_			
	除く)	の内容が記録された文書 ③法令に基づく検査等に必要	・ 立入検査証の発行、廃棄手続きに	_			3年	_	_
		な手続きに関する文書 ④検査証の交付について管理	関する文書・検査証の交付台帳	_	_		効力が消滅する日	_	
		する文書	次旦皿 の 入り 口板				に係る特定日以後1 年		
契約に関する事項	な経緯 (規制1の項か	①契約に係る決裁文書及びそ の他契約に至る過程が記録さ	・ 仕様書案 ・ 協議・調整経緯	近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	関西起業家・ベンチャーエコシス テム構築プロジェクトモデル事業	に係る特定日以後	2(1)①28	廃棄
	ら6の項までに掲げる ものを除く。)	れた文書	・ 役務依頼決議書 ・ 入札公告 ・ 投票書 ※ ※ 会託田書	近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	関西ベンチャーポータルサイト構 築・運用業務	5年		
			・ 提案書、適合証明書・ 入札書・ 予定価格、入札調書	近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	関西ベンチャー企業リストの整備 及び実態把握に向けた調査研究事			
			・ 見積書、契約書 ・ 会合等に出席する委員等に対する	近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	************************************	ļ		
			安嘱依頼 ・ 会合等開催通知・実績報告書	近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	におけるプロセスと阻害要因に関する実態調査 「J-Startup KANSAI企業」に対す			
			支給調書	近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	る成長支援のあり方に関する調査 「J-Startup KANSAI追加選定企			
				近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	業」の実態把握調査 ベンチャー型事業承継推進事業			
				近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	若者起業家コミュニティ形成事業			
				近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	関西地域における学生・若者起業	 		
				近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	家に関する実態調査 スタートアップ起業家の再チャレ			
				近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	ンジに関する実態調査 J-Startup KANSAI追加選定企業の			
						実態把握に係る取材レポート作成業務			
				近畿・産業(創造・経営支援)	一般	吊電			
				近畿・産業(創造・経営支援)	一般	立替払い手続について			
		②①に掲げるもののほか、契	· 印刷物基準実績報告書	近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	「Global Startup EXPO 2025」開催に向けての機運醸成事業			
		約に関する重要な経緯が記録 された文書	・ 計画変更承認申請書・承認書 ・ 再委託に係る承認申請書・承認書						
			履行体制図変更届出書委託業務完了報告書						
			・検査調書・実績報告書・確定調書						
			・精算払・概算払・前金払請求書 ・取得財産管理台帳・明細表						
			返却又は廃棄等報告書産業財産権出願通知書等						
法令等の施行・運用に 係る事項	(2)法令等の執行に関する業務	②法令等の規定に基づく認 定、承認、証明、通知等に係 る文書	申請書認定書、承認書、通知書	近畿・産業(創造・経営支援)	創業促進	創業支援事業計画認定評価委員会	·	_	廃棄
		るメ告 ④法令等の執行等に係る文書	・マニュアル	近畿・産業(創造・経営支援)	ベンチャー支援	エンジェル税制	5年 常用	_	
		ジムコ 寺の刊1] 寺に旅る又書	・ マニュアル ・ 様式集 ・ チェックリスト				ஃ க		
	(3)法令等の規定に基 づく進達	①法令等の規定に基づく進達 に関する文書	報告書申請書	近畿・産業(創造・経営支援)	支援・診断	経営革新計画本省進達	5年	-	廃棄
				近畿・産業(創造・経営支援)	支援・診断	承認ずみ経営革新計画(府県分)			
				近畿・産業(創造・経営支援)	ベンチャー支援	大阪中小企業投資育成会社本省進 達			
広報に関する事項	(1)広報活動に関する 重要な経緯	①ウェブサイト・ソーシャル メディア等に関する文書	・ ウェブサイト ・ ソーシャルメディア等	近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	関西ベンチャーサポーターズ会議 公式Facebook	常用(無期限)	2 (1) ②	移管
				近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	関西ベンチャーポータルサイト			
		(C) TL Mr = V = P A	BB /W NF 6-	近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	U30関西起業家コミュニティ Instagram	1.00	<u> </u>	palar subs
		③政策説明会、研修会、勉強 会、講習会の開催に関する文 ま	開催通知開催経緯配付資料	近畿・産業(創造・経営支援)	企画・調査	関西Reborn起業家応援事業	1年	_	廃棄
所管業務に係る昭今年	(1) 昭全等に関する立	①所管業務に係る照会書	・ 配付資料・ 議事の記録・ 照会書	_	_	_	1年未満		廃棄
	書	シバロ木切に体の形女音	・ 照芸書 ・ 回答票 (決裁を伴うもの)	近畿・産業(創造・経営支援)	支援・診断	グッドカンパニー大賞	1年不過	-	元本
			 照会書 回答票	近畿・産業(創造・経営支援)	支援・診断	中小企業支援計画	ļ '		
外部の委員会等に対す	(1)外部の会議 謙淙	①委嘱・応嘱手続に関する文書	• 生産性向上設備等確認依頼	近畿・産業(創造・経営支援)	一般	サ	5年	_	廃棄
が前の安員云寺に対する職員の出席等や外部 組織への支援に関する		シメッド・ピッカ」がに関する人言	・ 協規文書・ 回答文書	~~ mx / 上不 \/ / / / /	724	≥<. >=<. r∪ '7 3	-		元木
事項		②会議資料	会議資料講演資料	_	_	-	1年		
			参加者名簿挨拶文						
		③参加にかかる手続	参加経緯参加経費にかかる文書		-	_	1年未満		
	(0) ===	Olert			-		1		
	(2)所管業務に関する 支援業務	①祝辞、その他の挨拶文書 ②後援名義、その他の名義の	祝辞、寄稿、掲載承認後援名義使用の申請・承認	- 近畿・産業(創造・経営支援)	— —般	後援名義使用承認	1年	_	廃棄

▼ 項	業務の 区分	当該業務に係る行政文書の 類型	具体例	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等の名 称)	保存期間	文書管理規則別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間満了時 <i>0</i> 置
		くは地方公共団体に対して示す							
	よる申合せに関する立 案の検討及び他の行政 機関への協議その他の 重要な経緯		・ 申合せ	近畿・産業(経営力向上)	一般	事業継続力強化計画支援に関する連 携協定	10年	2 (1) ① 8	移管
人又は法人の権利義務の役 		①情報公開法に基づく開示請	 開示請求書 	近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	情報公開請求関連事務	5年	2 (1) ① 1 1 (2)	廃棄
	第3号の許認可等(以下「許認可等」という。) に関する重要な経緯		· 開示決定通知、部分開示決定通知、不開示決定通知		又 1及 · n夕四	IRTX A 闭 的 不 例	10-44	2 (1) (1) 1 (2)	D. A.
		①不服申立書又は口頭による 不服申立てにおける陳述の内 容を録取した文書及びその他 関係文書	不服申立書弁明書反論書反論書裁決・次書裁決・決定書	近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	行政不服審査法に基づく不服申し立 て関連	裁決、決定その他 の処分がされる日 に係る特定日以後 10年	2 (1) ① 1 1 (5)	以下について移電・法令の解釈やそ後の政策立案等にきな影響を与えた件に関するもの
	(3) 国又は行政機関を 当事者とする訴訟の提 起その他の訴訟に関す る重要な経緯	①訴訟の提起に関する文書	・ 訴状 ・ 期日呼出状	近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	訴訟関連綴り	訴訟が終結する日 に係る特定日以後 10年	2 (1) ① 1 1 (5)	以下について移行・法令の解釈やそ後の政策立案等に きな影響を与えた 件に関するもの
	(1)許認可等に関する	①許認可等をするための決裁	• 審査案	近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	認定支援機関	許認可等の効力が	2 (1) ① 1 2 (2)	以下について移行・運輸、郵便、
受及ひての経緯	重要な経緯	文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	理由開示決定通知	近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	経営力向上計画認定関係綴	消滅する日に係る 特定日以後5年、 又は10年(移管に		通信事業その他の
				近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	経営力向上計画に関する命令第5条 第2項の規定に係る確認書及び事業 承継等状況報告書	限る)		関するもの・公益法人等の立・廃止等に関する
				近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	経営力向上計画事業承継報告書			
				近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	中小企業等経営強化法の経営力向上 設備等に係る設備投資計画確認	†		
				近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	中小企業等経営強化法の収益力強化設備に関する実施状況報告書	†		
				近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	産業競争力強化法生産性向上設備等 に係る設備投資計画確認(内容証 明)			
				近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	産業競争力強化法生産性向上設備等 に係る事業実施報告書			
				近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	中小企業等経営強化法の経営力向上 設備等に係るデジタル化設備投資計 画確認			
		②情報公開法に基づく開示請 求に関する文書	・ 開示請求書 ・ 開示決定通知、部分開示決定通	近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	情報公開請求関連事務	5年	2 (1) ① 1 2 (2)	廃棄
る重要な (3) 不服す る審議会	(2)不利益処分に関する重要な経緯	①不利益処分をするための決 裁文書その他当該処分に至る 過程が記録された文書	・ 処分案 ・ 理由 ・ 聴聞通知	_	-	-	処分がされる日に 係る特定日以後5 年	2 (1) ① 1 2 (3)	廃棄
		①不服申立書又は口頭による 不服申立てにおける陳述の内 容を録取した文書及びその他 関係文書	・ 不服申立書・ 弁明書・ 反論書・ 審議会等文書・ 裁決・決定書	近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	行政不服審査法に基づく不服申し立 て関連	裁決、決定その他 の処分がされる日 に係る特定日以後 10年	2 (1) ① 1 2 (5)	以下について移 ・法令の解釈や 後の政策立案等 きな影響を与え 件に関するもの
員の人事に関する事項 職員の人事に関する	(1) 军继续文本世界の	(1) Z (1) th	- たは山建のための原宗供には転竿	·C级、本类 (经营业点 L)		海外渡航について	1.E		rde die
事項	(1)近畿経済産業局の 職員に関する事項	①その他	・ 海外出張のための便宜供与依頼等	近蔵・産果(経営刀向工)	一般	海外を残れてついて	1年	_	廃棄
D他の事項 法令等の施行・運用 に係る事項	(1)法令等の執行に関 する業務	①法令等の運用に関する行政 機関等からの照会に関する文 書	・ 照会書 ・ 回答文書	近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	弁護士法第23条の2に基づく照会 関係綴	5年	_	廃棄
	(2)法令等の執行に関する業務	①法令等の規定に基づく事務 等に係る文書	· 事務委任文書	近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	中小企業等経営強化法に関する事務 委任関係	5年	-	廃棄
	7 0 2 1 2	②法令等の規定に基づく報告、届出等に係る文書	· 報告書、届出書	近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	中小企業等経営強化法第71条第4項 の規定に基づく報告について			
		古、油山寺に旅る文書		近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	産業競争力強化法生産性向上設備等	<u> </u> 		
				近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	に係る事業実施報告書 認定支援機関に関する報告について	1		
				近畿・産業(経営力向上)	一般	先端設備導入計画関係(生産性向上 特別措置法、中小企業等経営強化 法)			
				近畿・産業(経営力向上)	一般	事業継続力強化計画認定関係	†		
				近畿・産業(経営力向上)	一般	中小企業等経営強化法における事業 継続力強化計画等に認定に係る審査 員関係			
所管業務に係る照会	(1)昭会等に関する立	③法令等の執行等に係る文書 ①所管業務に係る照会書	・マニュアル・様式集・チェックリスト・ 照会書	_	_	-	常用 1年未満		廃棄
等に関する事項	書	ON EAMINOWATE	・回答票 (決裁を伴うもの)	近畿・産業(経営力向上)	支援・診断	中小企業等経営強化法認定関係(申		1	
			(決級を伴うもの)・ 照会書・ 回答票・ 生産性向上設備等確認依頼	近哉・産耒(栓呂刀向工)	又抜・診断	中小企業寺程書班1C法認定関係(中 請状況照会)	14		
外部の委員会等に対する職員の出席等や 外部組織への支援に 関する事項	(1)外部の会議、講演会等への出席	①委嘱・応嘱手続に関する文書	通知文書依頼文書回答文書	近畿・産業(経営力向上)	一般	委員応嘱	5年	_	廃棄
		②会議資料	会議資料請演資料参加者名簿挨拶文	_		_	1年		
		③参加にかかる手続	参加経緯参加経費にかかる文書	_	-	-	1年未満	1	
	(2)所管業務に関する 支援業務	①祝辞、その他の挨拶文書	· 祝辞、寄稿、掲載承認	_	_	_	1年	_	廃棄
	义抜未務	②後援名義、その他の名義の	後援名義使用の申請・承認	近畿・産業(経営力向上)	一般	後援名義使用承認	-		
おける審議等に関す	されている事務に係る 会議等(規則1の項か ら20の項までに掲げる	使用の承認 ①委員等の委嘱依頼に関する 文書	・ 委嘱依頼、通知 ・ 応嘱の回答	近畿・産業(経営力向上)	一般	中小企業経営強化法における事業継 続力強化計画等の審査員(委嘱)関 係		_	廃棄
制定又は改廃及びその	ものを除く。) (1)訓令及び通達の立 案の検討その他の重要 な経緯(規則1の項か		・接受特例の制定・改廃	近畿・産業(経営力向上)	— <u>A</u> 段	規程類決裁文書	10年	2 (1) ① 1 4 (2)	以下について移・行政文書管理 その他の重要な
	な経緯 (規則 1 の項から13の項までに掲げるものを除く。)								をの他の重要な 及び通達の制定 改廃のための決 書